



**TÜRKİYE
VE
ORTA DOĞU
AMME İDARESİ
ENSTİTÜSÜ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 YILI FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü 58 yıldan beri Türkiye’de Kamu çalışanlarının eğitimle ilgili önemli hizmetler sunmaktadır. TODAİE Birleşmiş Milletler ile Türkiye Hükûmeti arasında yapılan bir teknik yardım anlaşmasıyla 1952 yılında kurulan, Enstitünün kuruluş amacı Türkiye ve yakın coğrafyasıyla ilgili kamu yönetiminin çağdaş gelişimine yönelik bilimsel çalışmalar yapmak, idare sanatına eleman yetiştirmek, memurların yönetici olarak yetişmesini hedeflemek, kamu yönetimi alanı için öğretim elemanı yetiştirmek ve Türkiye ve Orta Doğu ülkelerinin kamu yönetimi alanında koordinasyon merkezi oluşturmaktır.

Anayasa’mızın 128’inci maddesinin son fıkrasında ifadesini bulan ve yasal olarak düzenlenmesi gereken üst kademe yöneticilerinin yetiştirilmesi konusu Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün asli görevleri arasındadır.

Özellikle Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün kamu görevlilerinin yönetim bilimi alanında uzmanlaşmasını sağlamak ve kamu yönetimine yönetici yetiştirmek maksadıyla kamu yönetimi yüksek lisans programları düzenlemeleri, Emniyet Genel Müdürlüğü, Jandarma Genel Komutanlığı ve diğer güvenlik personeline yönelik kolluk yönetimi yüksek lisans programı uygulamaları, Adalet Bakanlığı personeli, hâkim, savcı ve idari yargı mensupları ile kamu kuruluşlarından çalışan hukuk müşavirleri ve avukatlara yönelik Adalet Yönetimi Yüksek Lisans Programı uygulamaları ve Millî Eğitim Bakanlığı mensuplarına da yönetim bilimi alanında yüksek lisansa yönelik programları düzenlemek Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün faaliyetleri arasındadır.

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün kamu yönetimi uygulama ve kuramındaki 58 yıllık birikimi, yeni koşullara uyarlayarak kullanmak, planının hedeflerinin ana mantığını oluşturmaktadır. Bunun bir sonucu olarak Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programı, Avrupa Kamu Yönetimi Akreditasyon Birliği (EAPAA)’ya yapılan başvuru üzerine; öz değerlendirme ve saha ziyareti aşamalarının başarıyla tamamlanması sonrasında EAPAA tarafından 2 Eylül 2009 tarihinde alınan kararla 2016 yılına kadar Enstitü tarafından verilen yüksek lisans diplomaları akredite edilmiştir.

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün eğitim ve öğretim programından bugüne kadar 4.632 lisansüstü öğrenci mezun olmuştur. Enstitünün ayrıca araştırma faaliyetleri de önemli bir yer tutmaktadır. Geçmişte hazırlanan kamu yönetiminin yeniden yapılmasıyla ilgili MEHTAP ve KAYA projelerinin de Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün önemli katkısı ve hizmeti vardır.

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün derleme ve yayım faaliyetleri de araştırma ve eğitim, öğretim faaliyetleri kadar önemli bir yer tutmaktadır. Bugüne kadar, Enstitü kamu yönetimi alanında kendisini yetiştirmek isteyen kamu çalışanlarının ulaşabileceği 356 eser yayımlamıştır. Yayınlanmaya başladığı 1968 yılından buyana kamu yönetimi alanında kuramsal yaklaşımların ve çağdaş gelişmelerin akademik olarak tartışıldığı bir forum olma özelliği taşıyan, kamu yönetimi alanında ülkemizin önde gelen ve en eski dergisi olan Amme İdaresi Dergisi, uluslararası sosyal bilimler atıf indeksi gibi prestijli bir veri tabanına kabul edilmiştir. Enstitünün diğer önemli bilimsel dergisi olan Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi, uluslararası bir indekste tarandığı gibi İnsan Hakları Yıllığı ile birlikte ulusal sosyal bilimler veri tabanında yer almaktadır. Enstitü süreli yayınları, alanlarının en önde gelen ulusal akademik nitelik dergileri hüviyetine sahiptir. Ayrıca 1963 yılından beri Devlet Teşkilatı Rehberini yayımlamaktadır.

TODAİE Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi 1997 yılından beri belediye yönetimi ve kentlere yönelik eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini yerine getiren bir merkez olarak etkili bir şekilde hizmetine devam etmektedir. Ayrıca, İnsan Hakları Araştırma ve Derleme Merkeziyle insan hakları alanındaki yayım ve araştırmaları etkili bir şekilde sürdürmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi 1953 yılından bu yana kamu yönetimi alanındaki kısa süreli eğitim etkinliklerini sürdüren bir merkezdir. Özellikle Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü tarafından eğitimi 2006 yılından beri verilmeye başlanan kamu diplomasisi eğitimi üst düzey kamu görevlileri, kaymakamlar ve hâkim adaylarına yönelik olarak Sürekli Eğitim Merkezi tarafından devam ettirilmekte ve program Türkiye'ye yönelik iç ve dış tehdit unsurları konusunda katılımcılara uzmanları tarafından bilgi ve eğitim verilmesini amaçlamış bulunmaktadır. Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı ile yapılan protokolle “Kamuda Yönetici Yetkinliklerinin Arttırılması” programı Eylül 2010 tarihinden itibaren düzenlenmektedir.

2010 yılında başlatılan ve 2011 yılı sonuna kadar tamamlanması planlanan “Türk Kamu Yönetiminde Teftiş Hizmeti ve İç Denetime Geçiş” başlıklı araştırma ile Teftiş Kurulları ve İç Denetim Birimleri arasındaki yapısal, fonksiyonel işleyiş sorunlarının çözümüne katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

TODAİE e-Devlet Merkezinin 2010 yılında başlattığı Kamuda Bilgi Yönetimi (Bilgiyönet) projesi 2011 yılında tamamlanacaktır.

Enstitünün diğer ülkelerdeki benzer kurumlar ve kamu yönetimi alanındaki uluslararası kuruluşlarla ilişkilerini geliştirmesine ve mevcut olan ilişkilerin sürdürülmesine yardımcı olmak, Türkiye ve Orta-Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Teşkilat Kanununda Enstitünün amaçları arasında sayılan kamu yönetimi konusunda bölgesel koordinasyon merkezi olmak gibi görevleri Dış İlişkiler Merkezi kanalıyla yerine getirmektedir.

Prof. Dr. Eyyup G. İSBİR
Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	8
A. MİSYON VE VİZYON	8
1. MİSYON.....	8
2. VİZYON.....	8
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	8
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	11
1. FİZİKSEL YAPI.....	11
2.ÖRGÜT YAPISI.....	13
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	13
3.1. Bilgisayar ve Bilişim İmkanları.....	13
3.2. Diğer Teknolojik İmkanlar.....	13
4. İNSAN KAYNAKLARI.....	14
4.1. Kadro Bilgisi.....	14
4.2. Cinsiyet Bilgisi.....	14
4.3. Yaş Bilgisi.....	14
4.4. Öğrenim Durumu.....	15
4.5. Hizmet Sınıfı.....	15
4.6. Yabancı Dil Bilgisi.....	15
5. SUNULAN HİZMETLER.....	16
5.1. Öğretim ve Yetiştirme	16
5.2. Araştırma ve Yardım.....	16
5.3. Derleme ve Yayın	16
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	16
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	16
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	17
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	19
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	19
A. MALİ BİLGİLER.....	20
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	20
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	23
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI.....	24

B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	24
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	24
1.1. ÖĞRETİM VE YETİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	24
1.2. ARAŞTIRMA VE YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	33
1.3. DERLEME VE YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ.....	39
1.4. İNSAN HAKLARI VE VATANDAŞLIK ÇALIŞMALARI MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 42	
1.5. YEREL YÖNETİMLER ARAŞTIRMA VE EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	43
1.6. SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	45
1.7. DIŞİLİŞKİLER MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	46
1.8. E-DEVLET MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	48
2. DİĞER HUSUSLAR.....	52
2.1. KURUMSAL İLİŞKİLER.....	52
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	52
A. ÜSTÜNLÜKLER.....	52
B. ZAYIFLIKLAR.....	53
C. DEĞERLENDİRME	53
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	54
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	55
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	56
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	57
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	58

TABLolar

Tablo 1: TODAİE'nin Yasal Yükümlülükleri.....	10
Tablo 2: Örgüt Yapısı.....	13
Tablo 3: Bilgisayar ve Bilişim İmkanları.....	13
Tablo 4: Diğer Teknolojik İmkanlar.....	13
Tablo 5: İdari ve Akademik Personel Ayırımına Göre Kadro Bilgisi.....	14
Tablo 6: Cinsiyet Bilgisi.....	14
Tablo 7: Yaş Bilgisi.....	14
Tablo 8: Öğrenim Durumu.....	15
Tablo 9: Hizmet Sınıfı.....	15
Tablo 10: Yabancı Dil Bilgisi.....	15
Tablo 11: 2010 yılı Bütçe Uygulama Sonuçları.....	20
Tablo 12: Ekonomik Ayırımına Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları.....	20
Tablo 13: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri.....	21
Tablo 14: Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri.....	22
Tablo 15: Ekonomik Ayırımına Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları.....	22
Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyine Göre Son 3 Yılın Harcamaları.....	23
Tablo 17: Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyine Göre Son 3 Yılın Gelirleri.....	23
Tablo 18: 2010 Yılında Öğretim Üyelerince Verilen Gündüz -Gece Eğitimleri.....	32
Tablo 19: Süreli Yayına Göre Makale Akışı.....	39
Tablo 20: Yayınların 2010 Abone Sayısı.....	44
Tablo 21: 2010 Yılında Kütüphaneye Sağlanan Yayınlar.....	44
Tablo 22: 2010 Yılında Yapılan Protokoller.....	50
Tablo 23: Proje Takvimi.....	52

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

1. MİSYON

Kamu yönetimi ve ilgili alanlarda öncü ve özgün bir eğitim ve araştırma kurumu olarak, Türkiye ve yakın coğrafyasına nitelikli yönetici ve öğretim elemanı yetiştirmek, bilimsel araştırmalarla bilgi üretmek, yayınlamak, danışmanlık yapmak ve bu alandaki çalışmalarını desteklemektir.

2. VİZYON

Yapacağı araştırma, yayın ve danışma etkinlikleri ile kamu yönetimi disiplininin ve politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunacak ulusal ve uluslararası bir enstitü olmak; vereceği yüksek nitelikli eğitim ve lisansüstü öğretimle Türkiye'nin geleceğini biçimlendirecek yetkin yöneticiler ve öğretim elemanları yetiştirmek.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü (TODAİE), Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ve Birleşmiş Milletler Örgütü (BM) arasında yapılan bir teknik yardım anlaşmasına dayanılarak 1952 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin bünyesinde kurulmuştur. 1958 yılına kadar bu akademik kurum içerisinde müstakil bir biçimde işlevlerini yürüten TODAİE, 1958 yılında kabul edilen 7163 sayılı Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Teşkilat Kanunu (Resmi Gazete, 25.06.1958) ile tüzel kişilik kazanmış ve bilimsel, yönetsel ve mali özerkliğe sahip olmuştur.

7163 sayılı Yasada Enstitü'nün kuruluş amacı, Türkiye ve yakın coğrafyasına, kamu yönetiminin çağdaş gelişimine yönelik bilimsel çalışmalar yaparak, idare sanatına eleman yetiştirmek ve memurların yönetici olarak yetişmesini hedeflemek ve kamu yönetimi alanı için öğretim elemanı yetiştirmek olarak tanımlanmıştır.

TODAİE kurulduğundan itibaren kuruluş yasası ile belirlenen işlevlerini (Tablo 1) yerine getirmede etkin bir kurum olarak Türk Kamu Yönetimine damgasını vurmuştur. Bu doğrultuda, öncelikle araştırma etkinlikleri kamu yönetiminin düzenlenmesinde rehber metinler olarak kullanılmıştır. TODAİE tarafından 1963 yılında yayınlanan Merkezi Hükümet Teşkilâtı Araştırma Projesi Raporu (MEHTAP), 1971 yılında yayınlanan İdari Reform Danışma Kurulu Raporu ve 1991 yılında hazırlanan Kamu Yönetimi Araştırma Projesi Raporu (KAYA) Türk Kamu Yönetiminin reform sürecine yön veren temel belgelerdir. TODAİE'nin eğitim etkinliklerinden 4.404 lisansüstü öğrenci faydalanmış, kısa süreli eğitim programlarında da yaklaşık 36.000 kamu görevlisi farklı alanlarda eğitim almıştır.

TODAİE, ülkemizde kamuda üst düzey yönetici yetiştirmek amacıyla kurulmuş, kendine özgü bir akademik kurumdur. Enstitü'nün Türkiye'deki akademik yaşam ile bağı, yalnızca bilimsel işlevli bir kurum olması dışında, personel istihdam biçimiyle de kurulmuştur. TODAİE, temel işlevlerini yerine getirmek amacıyla akademik personel istihdam etmektedir. 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ile Enstitü'nün öğretim elemanları, üniversite öğretim elemanı olarak kabul edilmiştir. Enstitü'nün akademik personeli bu çerçevede yüksek öğretim personeli olarak kabul edilmektedir. Enstitü bu doğrultuda kamu yönetimi alanında bilimsel işlevlerini, profesör, doçent, öğretim ve araştırma mütehassısı (doçent gibi), asistan, öğretim görevlisi ve okutman kadroları aracılığıyla yerine getirmektedir.

Enstitü ana amacını gerçekleştirmek için üç temel, iki de yardımcı olmak üzere beş işleve sahiptir. TODAİE'nin birinci temel işlevi, eğitim ve öğretim faaliyetleridir. Enstitü bu işlevini, kamu yönetimi alanında eğitim vererek; kamu görevlilerinin çağdaş kamu yönetimi ilkeleri çerçevesinde yetişmelerini sağlayarak, bu konuda tedbirler alarak ve destekleyerek; kamu yönetimi alanı için öğretim elemanı yetiştirerek yerine getirir.

Enstitü'nün Yasa ile belirlenmiş ikinci temel işlevi araştırma ve yardım etkinlikleridir. Bu etkinlikler üç ana başlıkta ifade edilebilir; kamu yönetimi ile ilgili sorunlar üzerine araştırma ve inceleme yapmak; kamu yönetimi alanında öğretim malzemesi oluşturmak; ilgililerin talepleri üzerine kamu yönetimini iyileştirme yönünde alınacak tedbirler hakkında tavsiyelerde bulunmak, bu konuda uzmanları görevlendirmek, kamu yönetimi ile ilgili konularda görüş bildirmek.

Enstitü'nün üçüncü temel işlevi kamu yönetimi alanında derleme ve yayın hizmeti vermektir. Bu işlev yine üç ana başlıkta gerçekleşmektedir; kamu yönetimi alanında yurt içi ve yurt dışı gelişmeleri ve yapılan araştırma, inceleme ve yayınları takip etmek ve derlemek; yapılan araştırma ve incelemeleri kitap, makale gibi araçlarla yayınlamak; kamu yönetimi ile ilgili yabancı araştırmaları Türkçe'ye tercüme etmek, Türkçe eserleri yabancı dillere tercüme etmek ve yayınlamak.

Bu üç temel işleve yardımcı olmak üzere iki işlev daha örgüt yasası tarafından hüküm altına alınmıştır. Bu işlevlerden bir tanesi, kamu yönetimi alanına her türlü araştırma ve burslarla destek vermek ve kamu yönetimi alanında Enstitü içi ve dışına yurtiçi ya da yurtdışı araştırma bursları sağlamaktır. Bir diğer işlev, Enstitü'nün yurtiçi ve yurtdışı bilimsel kuruluşlarla işbirliğine ilişkindir. Buna göre Enstitü yurtiçi ve yurtdışında kamu yönetimi alanı ile ilgili bilimsel kuruluşlarla işbirliği yaparak, yukarıda belirlenen görevlerini yerine getirir.

TODAİE, Teşkilat Kanunu'ndaki işlevler yanında, kurulan beş merkez aracılığıyla da görevlerini yerine getirmektedir. Bu beş merkez, insan hakları alanında araştırma ve derleme yapan İnsan Hakları Araştırma ve Derleme Merkezi; yerel yönetimler alanında araştırma, eğitim yapan Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi ile kısa süreli eğitim programları hazırlayan Sürekli Eğitim Merkezi, Enstitü'nün dış ilişkilerini yürüten Dış İlişkiler Merkezi ve e-Devlet kapsamında çalışmalar yapan e-Devlet Merkezidir.

Tablo 1: TODAİE'nin Yasal Yükümlülükleri

	Yükümlülük	Tüzel Kaynağı
1	Üst düzey yönetici yetiştirmek	7163/1, 7163/2-A
2	Türkiye ve Ortadoğu ülkelerinde kamu yönetimi alanında yapılan araştırma ve öğretim faaliyetlerinin koordinasyon merkezi olmak	7163/2-E
3	Kamu yönetimi alanında araştırma ve inceleme yapmak	7163/1, 7163/2-B-1,
4	Kamu yönetimi alanında lisans üstü eğitim yapmak	7163/1, 7163/2-A-1, 7163/2-A-3,
5	Kamu yönetimi alanında kısa süreli eğitim yapmak	7163/1, 7163/2-A-1, 7163/2-A-2,
6	Kamu yönetimi alanında öğretim elemanı yetiştirmek	7163/2-A-3,
7	Kamu yönetimi alanında öğretim malzemesi üretmek	7163/2-B-2,
8	Kamu yönetimi alanında ilgililerin talepleri üzerine yararlı tedbirleri tavsiye etmek	7163/2-B-3,
9	Kamu yönetimi alanında danışmanlık yapmak	7163/2-B-3,
10	Kamu yönetimi alanıyla ilgili sorunlar hakkında kamuoyuna düşünce ve görüş beyan etmek	7163/2-B-3,
11	Kamu yönetimi alanındaki yurt içi ve yurt dışı gelişmeleri ve uygulamaları takip etmek ve bunları derlemek	7163/2-C-1,
12	Kamu yönetimi alanındaki yurt içi ve yurt dışı her türlü araştırma, inceleme ve yayını takip etmek ve bunları derlemek	7163/2-C-2,
13	Kamu yönetimi alanı ile ilgili her türlü bilimsel araştırma ve incelemeleri kitap, dergi, bülten, bibliyografya aracılığıyla yayınlamak	7163/2-C-2,
14	Kamu yönetimi alanıyla ilgili önemli eserleri Türkçe'ye çevirmek ve yayınlamak, Türkçe önemli eserleri yabancı dillerde çevirmek ve yayınlamak	7163/2-C-3,
15	Kamu yönetimi alanındaki araştırma ve incelemeleri burslarla desteklemek	7163/2/D-1
16	Enstitü öğrencilerine eğitim için her türlü burs ve staj olanaklarının sağlanması	7163/2/D-2
17	Kamu yönetimi alanında çalışan öğretim elemanlarına her türlü burs ve staj olanaklarının sağlanması	7163/2/D-2
18	Kamu yönetimi alanında yurt içi bilimsel kuruluşlarla işbirliği yapılması	7163/3
19	Kamu yönetimi alanında idare ile işbirliği yapılması	7163/3
20	Kamu yönetimi alanında yurt dışı bilimsel kuruluşlarla işbirliği yapılması	7163/3
21	İnsan hakları alanında araştırma ve derleme yapmak	İHADM Yönetmeliği
22	Yerel yönetimler alanında araştırma ve eğitim vermek	YYAEM Yönetmeliği

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

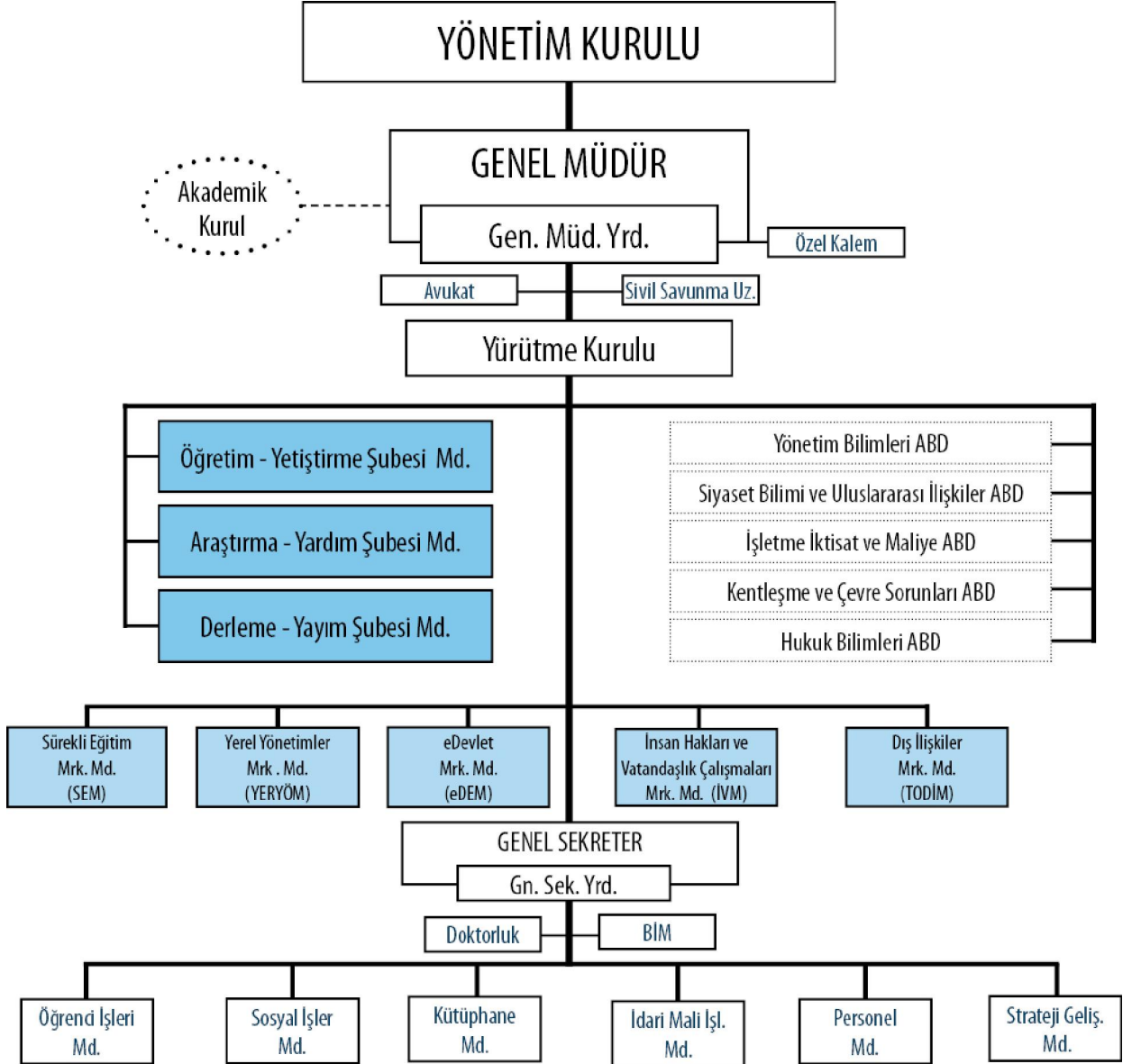
Enstitünün yerleşim alanı 8.110 m², hizmet binası 9.829 m², öğrenci yurt binası 3.930m² dir.

TODAİE'nin fiziksel kapasitesi kapsamında derslik, kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, öğrenci yurdu ve yemekhane kapasitelerini belirtebiliriz. TODAİE'de 12 derslikte toplam 502 öğrenci aynı anda ders görebilmektedir. Ayrıca 472 kişilik bir konferans salonu da mevcuttur. 10 kişilik bir salon spor etkinlikleri için ayrılmıştır. Yemekhane 250 kişiye hizmet verebilecek kapasiteye sahiptir.

Öğrenci Yurdu, Yurttan, Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programına Ankara dışından katılan kamu görevlileri, Uluslararası Kamu Yönetimi Programına katılan yabancı uyruklu öğrenciler, TODAİE tarafından düzenlenen çeşitli seminerlere Ankara dışından katılan konuklar yararlanmaktadır.

Yurt,81 yatak kapasiteli olup 81 odası bulunmaktadır. Bunların 24 odası yenilenmiştir, 57 odası ise tek kişiliktir ve tadilatı devam etmektedir. Yurt ücretleri her yıl Yürütme Kurulu Kararı ile belirlenmektedir. 2010 – 2011 Akademik yılı ücretleri KYYP öğrencileri için günlük 12.00 YTL, aylık 240.00 TL ve depozito ücreti 360.00 TL, yeni odalar için aylık 360,00 TL günlük 20,00 TL olarak Diğer konuklar için günlük 36.00 TL olarak belirlenmiştir.

2. ÖRGÜT YAPISI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1. Bilgisayar ve Bilişim İmkanları

2009 yılı içerisinde kablosuz internet hizmeti verilmeye başlayan Enstitümüzde, iki adet bilgisayar laboratuvarı da bulunmaktadır. Ulakbim üzerinden alınan internet hizmetinin hızı 8 MB'dir.

4 personelin çalıştığı Bilgi İşlem Merkezinde Network' e dışarıdan gelebilecek zararları engellemek için Firewall kurulmuştur. Enstitünün yayınladığı dergiler için Arşiv Yönetim Sistemi kurulmuş , yine dergilerin online yayınlanabilmesi için web server kurulmuştur.

Tablo 3: Bilgisayar ve Bilişim İmkanları

ADI	2006	2007	2008	2009	2010
Masaüstü Bilgisayar(adet)	121	139	140	165	221
Diz üstü Bilgisayar(adet)	9	10	10	9	14
Yazıcı (adet)	38	38	37	36	40
Renkli Yazıcı (adet)	4	4	6	6	9
Tarayıcı (adet)	4	4	4	5	6
Projeksiyon Cihazı(adet)	12	12	12	12	13
Server(adet)	3	8	10	10	11
Firewall-Software(adet)	2	2	1	1	1
Kesintisiz Güç Kaynağı (adet)	8	8	7	7	8

3.2. Diğer Teknolojik İmkanlar

Tablo 4: Diğer Teknolojik İmkanlar

Malzeme Adı	2006	2007	2008	2009	2010
Fotokopi Makinesi	7	9	9	9	9
Klima	4	20	20	20	24
Faks Cihazı	4	5	5	5	7
Dijital Video Kamera	1	1	1	2	4
Telefon	265	266	246	274	303

4. İNSAN KAYNAKLARI

2010 yılı içerisinde 9 idari personel enstitümüzden ayrılmıştır. Buna karşılık 3 idari 2 akademik personel atanmıştır. Yılısonu itibariyle 164 idari kadronun 90'ı , 60 akademik kadronun 28'i ve 6 işçi kadrosunun 4'ü dolu durumdadır. Toplam dolu kadro sayısı 122 dir.

4.1. Kadro Bilgisi

Son 5 yılın İdari ve akademik personel ayrımına göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Tablo 5: İdari ve Akademik Personel Ayrımına Göre Kadro Bilgisi

KADRO TÜRÜ	2006			2007			2008			2009			2010		
	D	B	TOPLAM	D	B	TOPLAM	D	B	TOPLAM	D	B	TOPLAM	D	B	TOPLAM
İDARİ	81	83	164	82	82	164	85	79	164	91	73	164	90	74	164
AKADEMİK	26	34	60	27	33	60	25	35	60	26	34	60	28	32	60
TOPLAM	107	117	224	109	115	224	110	114	224	117	107	224	118	106	224

4.2. Cinsiyet Bilgisi

Enstitü personelinin cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 6: Cinsiyet Bilgisi

KADRO TÜRÜ	2006			2007			2008			2009			2010		
	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM
İDARİ	33	48	81	34	48	82	35	50	85	35	56	91	37	53	90
AKADEMİK	17	9	26	17	10	27	17	8	25	18	8	26	19	9	28
TOPLAM	50	57	107	51	58	109	52	58	110	53	64	117	56	62	118

4.3. Yaş Bilgisi

Enstitü personelinin yaş bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 7: Yaş Bilgisi

Yaş Aralığı	2006	2007	2008	2009	2010
20-29	14	15	12	11	12
30-39	31	27	27	31	40
40-49	49	54	61	60	28
50 ve üzeri	12	13	10	15	38
TOPLAM	107	109	110	117	118

4.4. Öğrenim Durumu

Enstitü personelinin öğrenim durumu bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 8: Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	2006	2007	2008	2009	2010
Lisans Üstü	29	29	28	29	32
Lisans	26	24	23	35	41
Ön Lisans	16	22	23	15	13
Lise	24	222	26	28	25
Ortaokul	10	10	9	9	6
İlkokul	2	2	1	1	1
TOPLAM	107	109	110	117	118

4.5. Hizmet Sınıfı

Enstitü personelinin hizmet sınıfları itibariyle bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 9: Hizmet Sınıfı

Hizmet Sınıfı	2006	2007	2008	2009	2010
ÖE	26	27	25	26	32
GİH	57	60	61	67	69
SH	2	1	2	2	2
TH	4	3	4	3	3
AH	1	1	1	1	1
YH	17	17	17	18	11
TOPLAM	107	109	110	117	118

Ayrıca 6 işçi kadrosunun 4'ü dolu 2'si boştur.

4.6. Yabancı Dil Bilgisi

Enstitü personelinin yabancı dil bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 10: Yabancı Dil Bilgisi

KPDS Düzeyi	2006	2007	2008	2009	2010
A	1	1	3	3	3
B	10	10	11	5	5
C	14	11	12	4	4
TOPLAM	25	22	26	12	12

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. Öğretim ve Yetiştirme

Kamu Yönetimine ait öğretimin gelişmesine çalışmak ,Kamu Yönetimi görevlilerinin modern idare prensiplerine ve tekniğine göre bilgilerini arttıracak ve olgunlaşmasını sağlayacak tedbirler almak ve bu gibi tedbirleri teşvik etmek ve desteklemek,Kamu Yönetimi sahası için öğretim elemanları yetiştirilmesine yardım etmek

5.2. Araştırma ve Yardım

Kamu Yönetimi ile ilgili konular üzerinde araştırma ve anket ve incelemeler yapmak; Kamu Yönetimi öğretimi yapan kurumlara yararlı öğretim malzemesi meydana getirmek, İlgililerin talepleri üzerine Kamu Yönetimini ıslaha yararlı tedbirler hakkında tavsiyelerde bulunmak ve bu hususta mütehasıslarını görevlendirmek; Kamu Yönetimi ile ilgili konular hakkında görüş ve rey beyan etmek;

5.3. Derleme ve Yayın

Kamu Yönetimi sahasında gerek yurt içindeki gerek başka ülkelerdeki olay ve örnekleri, yayınları, tatbikat ve hal tarzlarını, araştırma, inceleme ve yayını devamlı olarak takibetmek ve derlemek; Araştırma, inceleme ve derlemelerini her türlü kitap, dergi, bülten, bibliyografiler yardımıyla devamlı olarak yayınlamak;Kamu Yönetimi ile ilgili önemli eser ve araştırmaları Türkçeye veya yabancı dillere tercüme ederek yayınlamak ve bu çeşit yayınlarını desteklemek;

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Enstitü Yönetimi; örgüt yapısında belirtilen şekle sahiptir. Akademik Birimlerin Harcama Yetkilisi Genel Müdür Yardımcısı, İdari Birimlerin Harcama Yetkilisi ise Genel Sekreterdir.

İç Denetçi kadrosu ve Mali Hizmetler Uzmanı bulunmayan Enstitümüzde İç Kontrol Harcama Yetkilileri ve Gerçekleştirme Görevlileri aracılıyla yapılmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ 1. Orta Doğu ve Asya bölgesinde kamu yönetimi alanında araştırma ve eğitim faaliyetlerinin koordinasyon merkezi olmak ve Avrupa ülkeleri ile bu bölgedeki ülkeler arasında köprü enstitü olma işlevini yerine getirmek.

Hedef 1. Orta Doğu ve Asya Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğini kurmak.

Hedef 2. Orta Doğu ve Asya bölgesindeki ülkelere kamu yönetimi enstitüsü olmayanları saptamak ve kurulması yönünde girişimleri başlatmak, gereken anlaşmaları yapmak.

Hedef 3. Orta Doğu ve Asya bölgesindeki ülkelerin kurulmuş olan kamu yönetimi enstitüleri ile ortak eğitim, araştırma ve yayın faaliyetleri yürütmeye yönelik olarak işbirliği anlaşmaları yapmak.

Hedef 4. Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü'ne (UYBE-IIAS), Orta Doğu ve Asya Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğini, bölgesel üye olarak dahil etmek.

Hedef 5. Birleşmiş Milletler (BM-UN), Ekonomik ve Sosyal İlişkiler Bölümü (UNDESA) Kamu Yönetimi ve Kalkınma Yönetimi Birimi (DPADM) ile ilişkileri geliştirmek, BM Kamu Yönetimi Programında etkin olarak rol almak.

Hedef 6. Avrupa Kamu Yönetimi Grubu (EGPA) ile ilişkileri geliştirmek.

AMAÇ 2. Kamu yönetimi alanında akademik ve uygulamalı eğitimin geliştirilmesine katkı sağlamak ve bu yönde gerekli üniversitelerarası işbirliğini gerçekleştirmeye yönelik ulusal ve uluslararası faaliyetleri yönlendirmek.

Hedef 7. Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü'nün (UYBE-IIAS) Ulusal Seksiyonu (UYBETUS) olmak işlevini öne çıkarmak.

Hedef 8. TODAİE'nin kamu yönetimi alanında "kabul edilmiş- akredite" kurum olmasını sağlamak.

Hedef 9. İki yılda bir, TODAİE genel müdürünün yapacağı çağrıyla, Türkiye'deki tüm kamu yönetimi bölüm başkanlarının katılacağı, kamu yönetimi ders programlarını geliştirmeye yönelik çalıştay düzenlemek.

Hedef 10. KAYFOR çalışmalarında ve yapılanmasında etkin olarak yer almak.

Hedef 11. Enstitünün akademik kapasitesini güçlendirmek için, genel müdürlük bünyesinde yürütülen akademik faaliyeti, Yüksek Öğretim Mevzuatı doğrultusunda yeniden yapılandırmak.

AMAÇ 3. Kamu yönetimine yönetici yetiştirme konusunda program geliştirmek ve eğitim etkinliklerini çeşitlendirmeye yönelik çalışmaların sayısını artırmak ve bu yönde ulusal düzeyde yönlendirici etkinliklerde bulunmak.

Hedef 12. TODAİE'nin kamu yönetimi ve ilgili alanlara yönelik olarak yürüttüğü ders programlarını gözden geçirmek ve geliştirmek.

Hedef 13. Doktora programını, yönetim bilimleri alanında, ayrıcalıklı bir konuma yükseltmek. Bu amaçla, programı hem kamu görevlileri için tercih edilebilir kılmak hem de kamu yönetimi alanında öğretim üyesi yetiştirme amacına hizmet etmesini sağlayıcı yönde geliştirmek.

Hedef 14. Spor yönetimi yüksek lisans programı açmak.

Hedef 15. Sağlık yönetimi yüksek lisans programı açmak.

Hedef 16. Kolluk ve adalet yönetimi yüksek lisans programları için, Adalet Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığı ile işbirliği yapılarak, gereksinim anketi uygulamak; bu anketin sonuçlarına göre ilgili programları yeniden gözden geçirmek, gerekli iyileştirmeleri yapmak.

Hedef 17. Eğitim yönetimi yüksek lisans programının, ders çeşitliliğini artırmak, programın kurumsallaşmasını sağlayacak, alanla ilgili öğretim üyesi yetişmesini teşvik etmek ve asistan alınmasını sağlamak.

Hedef 18. Kısa süreli eğitim programlarında yenilikler geliştirmek ve paket program sayısını artırmak.

Hedef 19. Uzaktan eğitimin gerçekleştirilmesi için çalışmaları başlatmak.

AMAÇ 4. Kamu yönetimi alanında hem uygulamaya yönelik araştırmalar yapmak hem de üniversitelerde yapılan araştırmaları destekleyerek, Türkiye’de kamu yönetimi alanında araştırmacı kurum olma tekelini güçlendirmek.

Hedef 20. Kamu yönetimi alanında yapılan araştırmaları desteklemeye yönelik bir fon oluşturulması için gerekli çalışmaları başlatmak ve TODAİE bütçesinde bilimsel araştırmalar için harcama kalemi oluşturmak.

Hedef 21. Türkiye’de kamu yönetimi araştırmalarını destekleyen fon oluşturan ve kaynak dağıtan bir kurum olmak.

Hedef 22. Bilgi teknolojileri alanında araştırmalar yapmak ve Türk Kamu Yönetiminin sayısal veri tabanını oluşturmak.

Hedef 23. Türkiye’de insan hakları alanında, bilimsel ve uygulamaya yönelik araştırmalar yapmak bu amaçla bütçeden yararlanmak.

AMAÇ 5. Kamu yönetimi ve yönetim alanında kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerine danışman kuruluş olarak hizmet vermek.

Hedef 24. Enstitünün, kamu yönetimi alanındaki kuramsal ve uygulamalı deneyiminin, kamu kuruluşlarının yeniden yapılanma ve sürekli gelişme gereksinimlerini karşılamaya yönelik olarak kullanılmasını sağlamak.

Hedef 25. Enstitünün, kamu yönetimi, yönetim-örgütlenme konusundaki bilgi ve deneyiminden, sivil toplum örgütlerinin yararlanmasını sağlamak; gerektiğinde bu işlevinin kapsamını özel sektöre doğru genişletmek.

AMAÇ 6. Kamu yönetimi alanında yayıncılığın geliştirilmesi ve kitap koleksiyonunun zenginleştirilmesini sağlamak ve bu yönde kaynak yaratmak.

Hedef 26. TODAİE yayın biriminin, yayınevi mantığında örgütlenmesini sağlamak.

Hedef 27. TODAİE süreli yayınlarının uluslararası geçerliliğini sağlamak ve sürekli yenilenmelerini gerçekleştirmek için olanak yaratmak.

Hedef 28. TODAİE kütüphanesinin uzmanlık kitaplığı olarak kurumlaşmasını sağlamak.

AMAÇ 7. Enstitünün yönetilebilirliğini artırmak ve sosyal olanaklarını geliştirmek.

Hedef 29. Enstitünün yönetsel yapılanmasını çağdaş yönetim bilimin gereklilikleri temelinde yeniden düzenlemek.

Hedef 30. Enstitü içi sosyal ortamı ve ilişkileri geliştirmeyi sağlamak. Enstitünün tanınmasını sağlayacak çalışmalar yapmak ve etkinlikler düzenlemek.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Enstitünün temel politikaları ve öncelikleri arasında kamu yönetimine çağdaş ve nitelikli yöneticiler yetiştirilmesi, kamu yönetimi disiplinine yetkin öğretim elemanı yetiştirilmesi, kamu yönetimi alanında araştırma yaparak evrensel bilime katkıda bulunulması, kamu yönetimi disiplinine ve uygulamasında önder yayıncı olunması, Enstitü kütüphanesinin kamu yönetimi ile ilgili alanlarda eğitim ve araştırma faaliyetlerini karşılayacak biçimde öncü rolünün sürdürülmesi ve iyileştirilmesi, Enstitünün idari kapasitesinin güçlendirilmesi ve sosyal ve mali imkanlarının cazip hale getirilmesi, TODAİE imajının güçlendirilmesi yurt içi ve dışında tanıtımının yapılması, örgütsel kapasitesinin geliştirilmesi yer almaktadır.

I. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER**1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI****Tablo 11: 2010 yılı Bütçe Uygulama Sonuçları**

KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YILSONU ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDEN ÖDENEK
7.743.000,00	1.445.582,10	302.258,18	8.886.323,92	7.407.569,89	1.478.754,03	

Tablo 12: Ekonomik Ayırma Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

EKO KOD	AÇIKLAMA	KBÖ	YIL SONU ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDEN ÖDENEK
01	PERSONEL GİDERLERİ	3.040.000	3.295.874,23	3.288.689,11	7.185,12	
01.1	MEMURLAR	2.902.000	3.157.043,85	3.157.043,85	0,00	
01.3	İŞÇİLER	137.000	137.000	129.814,88	7.185,12	
01.4	GEÇİCİ PERSONEL	1.000	1.830,38	1.830,38	0,00	
02	SGK DEVLET PR. GİD.	552.000	593.439,76	584.700,78	8.738,98	
02.1	MEMURLAR	505.000	559.439,76	559.439,76	0,00	
02.3	İŞÇİLER	46.000	33.000	25.261,02	7.738,98	
02.4	GEÇİCİ PERSONEL	1.000	1.000	0,00	1.000,00	
03	MALVE HİZ ALIM GİD.	1.797.000	2.085.199,97	1.997.059,55	88.140,42	
03.1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.000	2.000	420	1.580,00	
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	541.600	592.295,99	577.103,12	15.192,87	
03.3	YOLLUKLAR	63.500	63.500	51.468,31	12.031,69	
03.4	GÖREV GİDERLERİ	7.500	7.528,55	5.262,00	2.266,55	

EKO KOD	AÇIKLAMA	KBÖ	YIL SONU ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDEDEN ÖDENEK
03.5	HİZMET ALIMLARI	1.006.300	1.200.915,19	1.156.413,60	44.501,59	
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	25.000	25.749,64	25.241,03	508,61	
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM,BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	126.100	127.838,43	123.741,76	4.096,67	
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	25.000	40.000	32.037,56	7.962,44	
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ		25.372,17	25.372,17	0,00	
05	CARİ TRANSFERLER	584.000	392.809,96	384.917,03	7.892,93	
05.1	GÖREV ZARARLARI	496.000	324.086,04	324.086,04	0,00	
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	47.000	47.000	41.516,23	5.483,77	
05.4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	30.000	15.723,92	14.475,92	1.248,00	
05.6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	11.000	6.000	4.838,84	1.161,16	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.770.000	2.519.000	1.152.203,42	1.366.796,58	
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	399.000	958.000	603.183,87	354.816,13	
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	270.000	370.000	360.107,91	9.892,09	
06.5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERİ	100.000	190.000	188.911,64	1.088,36	
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.001.000	1.001.000	0,00	0,00	
TOPLAM		7.743.000	8.886.323,92	7.407.569,89	1.478.754,03	

Tablo 13:Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

KODU	AÇIKLAMA	KBÖ	YILSONU ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDEDEN ÖDENEK
------	----------	-----	-----------------	--------------	-------------------	---------------------	-------------------------------

01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	5.109.500	6.048.469,34	4.659.380,21	0,00	1.389.089,13	
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	332.000	290.886,92	266.645,38	0,00	24.241,54	
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	260.000	203.044,94	171.522,63	0,00	31.522,31	
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	2.41.500	2.343.922,72	2.310.021,67	0,00	33.901,05	
	TOPLAM	7.743.000	8.886.323,92	7.407.569,89	0,00	1.478.754,03	

Tablo 14: Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

KURUMSAL KOD				AÇIKLAMA	KBÖ	YILSONU ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDEN ÖDENEK
I	II	III	IV							
40				ÖZEL BÜTÇELİ İDARELER	7.743.000	8.886.323,92	7.407.569,89		1.478.754,03	
	07			TODAİE	7.743.000	8.886.323,92	7.407.569,89		1.478.754,03	
		00		GENEL SEKRETERLİK	5.441.500	6.239.356,26	4.826.338,82		1.413.017,44	
			02	GENEL SEKRETERLİK	5.441.500	6.239.356,26	4.826.338,82		1.413.017,44	
		30		AKADEMİK BİRİM	2.301.500	2.601.439,22	2.581.231,07		20.208,15	
			00	AKADEMİK BİRİM	2.301.500	2.601.439,22	2.581.231,07		20.208,15	
GENEL TOPLAM					7.743.000	8.886.323,92	7.407.569,89		1.478.754,03	

Tablo 15: Ekonomik Ayırma Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları

Ekonomik Kodlar	Bütçe Gelirlerinin Türü	Tahmin	Gerçekleşme
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	770.000	966.947,88
03.01	MAL VE HİZMET SATIŞ	770.000	964.447,88

03.06	KİRA GELİRLERİ		2.500,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	6.610.000	6.829.965,46
04.02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE DAHİL İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	6.610.000	6.823.000
04.04	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR		6.965,46
05	DİĞER GELİRLER		23.269,53
05.02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR		2.480,00
05.03	PARA CEZALARI		9.603,24
05.09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER		11.186,29
GENEL TOPLAM		7.593.000	7.820.182,87

Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyine Göre Son 3 Yılın Harcamaları

BÜTÇE GİDERLERİNİN		2008		2009		2010	
EKO KOD	AÇIKLAMASI	ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	2.461.360	2.459.863	2.904.400	2.870.662	3.295.874,23	3.288.689,11
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	300.229	299.871	343.900	343.694	593.439,76	584.700,78
03	MALVE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.831.125	1.943.937	2.168.100	1.994.941	2.085.199,97	1.997.059,55
05	CARİ TRANSFERLER	472.745	472.352	445.700	360.024	392.809,96	384.917,03
06	SERMAYE GİDERLERİ	665.000	592.501	1.937.000	1.204.285	2.519.000	1.152.203,42
	TOPLAM	5.938.332	5.768.524	7.799.100	6.773.605	8.886.323,92	7.407.569,89

Tablo 17: Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyine Göre Son 3 Yılın Gelirleri

BÜTÇE GİDERLERİNİN		2008		2009		2010	
EKO KOD	AÇIKLAMASI	TAHMİN	TAHSİLAT	TAHMİN	TAHSİLAT	TAHMİN	TAHSİLAT
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	660.000	920.833,93	690.000	798.181,44	770.000	966.947,88
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	4.307.000	4.729.688,84	6.646.000	5.174.863,52	6.823.000	6.829.965,46
05	Diğer Gelirler		13.109,50	0	23.467,77	0	23.269,53
	TOPLAM	4.967.000	5.663.632,27	7.336.000	5.996.507,73	7.593.000	7.820.182,87

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Gider: 2010 yılında 5944 sayılı Kanunla verilen ödenek 7.743.000 TL dir.Yıl içerisinde 1.143.323,92 TL ödenek eklenerek toplam ödenek 8.886.323,92 TL'ye ulaşmıştır. Yapılan toplam harcama 7.407.569,89 TL dir. Ödenegin % 83,36'sı kullanılmıştır.

Yapılan harcamaların dağılımı ;

01 Personel giderlerinden 3.295.874,23 TL ödeneye karşılık 3.288.689,11 TL harcama yapılmıştır. Ödenegin % 99,78'i kullanılmıştır. Enstitünün toplam harcamasındaki payı % 44,40 dir.

02 Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderlerinden 593.439,76 TL ödeneye karşılık 584.700,78 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin % 98,53 ü kullanılmıştır. Enstitünün toplam harcamasındaki payı % 7,89 dur.

03 Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinden 2.085.199,97 TL ödeneye karşılık 1.997.059,55 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin % 95,77 si kullanılmıştır. Enstitünün toplam harcamasındaki payı % 26,96 dır.

05 Cari Transferlerden 392.809,96 TL ödeneye karşılık 384.917,03 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin % 97,99'u kullanılmıştır. Enstitünün toplam harcamasındaki payı % 5,20 dir.

06 Sermaye Giderlerinden 2.519.000 TL ödeneye karşılık 1.152.203,42 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin % 45,74'ü kullanılmıştır. Enstitünün toplam harcamasındaki payı % 15,55 dir.

Gelir: Enstitü gelirlerinde ise 2010 yılı başında 7.593.000 TL olan tahmin , yılsonu itibariyle 7.820.182,87 TL ye ulaşmıştır. Net tahsilatın tahmine oranı % 102,99 dur.

03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri : 770.000 TL tahmine karşılık yılsonu itibariyle 966.947,88 TL' ye ulaşmıştır.Net tahsilatın tahmine oranı % 125,58 dir Toplam gelire göre oranı % 12,36 dır.

04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler 6.823.000 TL tahmine karşılık 6.829.965,46 TL'lik gelir gerçekleşmiştir. Net tahsilatın tahmine oranı % 100,10'dur Toplam gelire göre oranı % 87,34 tür.

05 Diğer Gelirler :Önceden hesaplanması mümkün olmaması nedeniyle tahmin yapılmamakla birlikte yıl sonu itibariyle 23.269,53 TL gelir elde edilmiştir. Toplam gelire göre oranı % 0,30 dur.

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Faaliyet raporunun hazırlandığı dönem içinde 2010 yılı Sayıştay denetimi devam etmektedir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. ÖĞRETİM VE YETİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

AMAÇ

Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programlarının amacı, kamu görevlilerinin yönetim bilimi alanında uzmanlaşmalarını sağlamak, kamu yönetiminin orta ve üst düzey yönetici gereksinimini karşılamaya katkıda bulunmak ve kamu yönetimi alanına öğretim elemanları yetiştirilmesine yardım etmektir.

LİSANS ÜSTÜ EĞİTİM PROGRAMLARI

1. KAMU YÖNETİMİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programının amacı, kamu görevlilerinin yönetim bilimi alanında uzmanlaşmasını sağlamak ve kamu yönetimine yönetici yetiştirmek yoluyla gelecekteki yönetici gereksinmesinin karşılanmasına katkıda bulunmaktır. Program her yıl Ekim ayı başında açılmakta ve ders aşaması o akademik yılın Temmuz ayının ortasında tamamlanmaktadır. Günümüze kadar 2009 - 2010 akademik yılı öğrencileri dahil 4.214 kamu görevlisi Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programı eğitiminden geçmiştir.

27 Eylül 2010 - 11 Temmuz 2011 tarihleri arasında düzenlenecek olan 2010 -2011 akademik yılında 99 öğrenci alınmıştır.

2. YEREL YÖNETİMLER YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Yerel Yönetimler Yüksek Lisans Programı belediyeler, özel idareler, mahalli idare birlikleri ve bölge kalkınma ajansları personeline yönelik bir programdır. 2010 - 2011 akademik yılında açılan programa 8 öğrenci alınmamıştır.

3. KOLLUK YÖNETİMİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Kolluk Yönetimi Yüksek Lisans Programı emniyet, jandarma ve diğer güvenlik personeline yönelik bir programdır. 1999 - 2000 akademik yılından itibaren sürdürülmekte olan programa şu ana kadar 231 emniyet personeli devam etmiştir. 2010 - 2011 akademik yılında ise bu programa yeni öğrenci alınmamıştır.

4. ADALET YÖNETİMİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Adalet Yönetimi Yüksek Lisans Programı, Adalet Bakanlığı personeli hakim, savcılar ile kamu kuruluşlarında çalışan hukuk müşaviri ve avukatlara yönelik bir programdır. 2003-2004 Akademik yılında ilk kez düzenlenen bu programı şimdiye kadar 126 Adalet Bakanlığı personeli izlemiştir. 2010 - 2011 akademik yılında bu programa yine 5 öğrenci alınmıştır.

5. EĞİTİM YÖNETİMİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Eğitim Yönetimi Yüksek Lisans Programı, Milli Eğitim Bakanlığı personeli öğretmen, başöğretmen, okul müdür yardımcıları ve okul müdürlerine yönelik programdır. 2006 - 2007 akademik yılında ilk kez düzenlenen bu Programı 77 Milli Eğitim Bakanlığı personeli izlemiştir. 2010 – 2011 akademik yılında ise bu programa yine 21 öğrenci alınmıştır.

6. KAMU YÖNETİMİ (İ.Ö.) YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Kamu Yönetimi (İ.Ö.) Yüksek Lisans Programı, kamu görevlilerinin yönetim bilimi alanında uzmanlaşmasını sağlamak ve kamu yönetimine yönetici yetiştirmek yoluyla gelecekteki yönetici gereksinmesinin karşılanmasına katkıda bulunmak amacıyla açılmıştır. İlk kez 2009 -

2010 akademik yılında düzenlenen bu programa 15 öğrenci alınmıştır.2010 – 2011 akademik yılında ise bu programa yine 17 öğrenci alınmıştır.

7. YÖNETİM BİLİMİ DOKTORA PROGRAMI

2002- 2003 akademik yılından beri düzenlenmekte olan programdan mezun 2 öğrenci ve çeşitli aşamalarda öğrenimlerini sürdürmekte olan 18 doktora öğrencisi vardır. 2010 - 2011 akademik yılı Doktora Programına yine 6 öğrenci alınmıştır.

2010 – 2011 akademik yılı yazılı sınavına Kamu Yönetimi Bölümüne 552 kişi

Kolluk Yönetimi Bölümüne 4 kişi

Adalet Yönetimi Bölümüne 8 kişi

Eğitim Yönetimi Bölümüne 35 kişi

Gece Kamu Yönetimi Bölümüne 28 kişi toplam 627 kişi başvurmuştur.

GENEL BİLGİLER

Başvuru sırasında Ankara’da görevli olma koşulu aranmaktadır. Kolluk Yönetimi, Adalet Yönetimi, Eğitim Yönetimi ve Kamu Yönetimi(gece) Yüksek Lisans Programlarına devam edecek öğrencilerden her dönem ders başına ücret alınır. Tüm Programlar Tezli ya da Tezsiz seçilebilir. Adaylar hangi Programa gireceklerini (Kamu, Kolluk, Adalet, Eğitim ve Kamu(İ.Ö.) başvuru formunda belirtmek zorundadır. Bu karardan sonra değişiklik yapılamaz. Her Programa müracaat edenler, gerek yazılı gerekse sözlü sınavda kendi aralarında sıralanacaklardır.

Adaylık Koşulları

Yüksek Lisans Programlarına katılabilmek için aşağıdaki koşulların yerine getirilmesi zorunludur:

- En az dört yıllık lisans öğrenimi veren bir yüksek öğretim kurumunu ya da bunlara denkliği yetkili makamca onanmış yabancı ülkelerdeki benzerlerini bitirmiş olmak,
- Kamu kurum ve kuruluşlarında görevli olmak,
- Dört yıllık lisans öğreniminden sonra, en az beş yıl kamu kurum ve kuruluşlarında (askerlik dahil) eylemli olarak çalışmış olmak (yabancı uyruklu öğrenciler için beş yıl çalışma koşulu aranmaz),

- d. Programa katıldığı tarihte 45 yaşını geçmemiş olmak,
- e. ÖSYM tarafından yapılan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavında (ALES) eşit ağırlıklı puan türünde en az 55 puan almış olmak ve ALES sınav sonuç belgesini en geç sözlü sınava kadar ibraz etmek,
- f. Giriş sınavlarında başarılı olmak,
- g. Programa devam edebilmek için eğitim süresince kurumlarından izinli olduğunu belgelemek.

Enstitü tarafından bakanlık ve kuruluşlardan yönetici olmaya yeterli ve yetenekli buldukları memurlarını sınava katılabilmeleri için aday göstermeleri bir yazı ile istenmektedir. Bununla birlikte, yukarıda belirtilen koşulları taşıyan istekliler de giriş sınavlarına katılmak için doğrudan başvurabilirler. Ancak, sınavı kazandıktan sonra kendilerinden kurumlarınca izinli sayıldıklarına ilişkin belge istenir.

Aday Kaydı

Kayıt için Enstitü Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne doğrudan başvurularak "Aday Başvuru Belgesi" (www.todaie.gov.tr adresinden de edinilebilir) alınması ve bu belgenin eksiksiz olarak doldurulup kayıt süresi içinde Enstitü'ye teslim edilmesi ya da gönderilmesi gereklidir.

Kayıt yaptırmak isteyen adaylardan sınav masraflarını ve diğer masrafları karşılamak üzere kayıt ücreti alınmaktadır. Adaylar yatırılan ücrete ilişkin banka dekontunu kayıt anında ilgili belgelerle birlikte Öğrenci İşleri'ne teslim edeceklerdir.

Giriş sınavları

Programa katılmak giriş sınavını kazanmaya bağlıdır. Giriş sınavı yazılı ve sözlü olmak üzere iki aşamalı olarak yapılır.

Yazılı Sınav

Yazılı sınavda adaylara, genel kültür, genel yetenek ve alan bilgisi ile ilgili sorulardan oluşan test uygulanmaktadır. Genel Kültür ve Genel Yetenek; Türkçe, (okuduğunu anlama ve Türkçe'yi doğru kullanma yeteneği), sayısal ilişkiler, sanat, çağdaş yazın, ulusal ve uluslararası güncel sorunlar ile ilgili sorulardan, Alan Bilgisi; Türk Kamu Yönetiminin İşleyişi ve Sorunları, Türkiye'nin Siyasal-Toplumsal-Ekonomik Yapısı ve Sorunları, Ulusal, Uluslararası İlişkiler ve Örgütler ile ilgili sorulardan oluşmaktadır. Yazılı sınavda genel kültür ve genel yetenek testi standart puanı 0,40; alan bilgisi testi standart puanı 0,60 olarak değerlendirilmektedir. Yazılı sınav, ÖSYM tarafından yapılmaktadır. Yazılı sınav sonuçlarına itiraz, sınav sonuç belgelerinin adayların adreslerine postalanması tarihinden itibaren en geç 10 gün içinde ÖSYM'ye yapılmalıdır.. Yazılı sınav sonuçları sınav tarihinden sonra 30 gün içinde Enstitü'de ilan edilmekle birlikte ÖSYM'ce adaylara duyurulacak ve sözlü sınava girmeye hak kazanan adaylara da sözlü sınav gün ve saatleri bildirilmektedir.

Sözlü Sınav

Yazılı sınav sonuçlarına göre, Programa kabul edileceklerin sayısının yaklaşık iki katı kadar aday sözlü sınava çağrılmaktadır. Sözlü sınav, Sınav Kurulu'nca uygun görülecek ilkelere göre ve adayın yukarıda belirtilen alanlardaki yeterliklerinin ölçülmesi şeklinde yapılır. Yazılı giriş sınavını kazanan adayların sözlü sınava girecekleri gün beraberlerinde lisans mezuniyet notu ortalamasını gösterir belgeyi getirmeleri gerekmektedir.

Giriş Sınavı Başarı Notu Hesaplanması

Başarı notunun hesaplanmasında; lisans mezuniyet notuna % 10, giriş yazılı sınav sonucuna % 40, sözlü sınav sonucuna % 50 ağırlık verilir. Her program için kontenjan, başarı notu en yüksek olan öğrenciden başlanarak doldurulur ve Enstitü'de ilan edilir.

Kesin Kayıt

Adayların, kurumlarından programa devam için izin yazıları geldiğinde kayıtları kesinleşecek ve Programa devam etmeye hak kazanacaklardır. Öğrenciler dönem kayıtlarını yaptırırken harç ücreti öderler.

Yedeklerin Kaydı

Asıl kazananlardan kaydını yaptırmayanların yerine kontenjan doluncaya kadar yedekler çağrılır. Yedeklerin ilanı Enstitü'de yapılır.

Akademik Program

Eylül ayı sonlarında başlayan program Haziran ayı sonunda sona ermektedir. Güz dönemi başlamadan Tezli Yüksek Lisans Programını seçen öğrenciler güz ve bahar döneminden oluşan iki dönemde toplam otuzüç kredilik ders ve kredisiz bir seminer dersi almak zorundadırlar. Tezli Yüksek Lisansı seçenler 33 krediyi başarıyla tamamlayarak dönem sonu sınavlarından sonra kurumlarına dönerler. Programın ikinci yılında görevlerini sürdürürken tezlerini danışmanları ile yakın ilişki içinde hazırlarlar.

Tezsiz Yüksek Lisans Programında ise öğrenciler üç dönem içinde toplam 42 kredilik ders ve kredisiz bir dönem projesi almak ve yeterlik sınavını başarmak zorundadırlar. Tezsiz Yüksek Lisansı seçenler 42 krediyi başarıyla tamamlayarak, girecekleri yeterlik sınavından sonra kurumlarına dönerler.

Devam ve Diploma

Programa devam zorunludur. İlgili yönetmelikte belirtilen en çok devamsızlık oranının söz konusu olması durumunda, öğrencinin Program ile ilişkisi kesilir ve durumu kurumuna bildirilir.

Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere devam ettikleri Programın adını belirten "Yüksek Lisans Diploması" verilir. Bu kişilere, 657 sayılı Devlet Memurları Yasası'nın 36-12/C ve 7163 sayılı TODAİE Kuruluş Yasası'nın 15. maddeleri gereğince, her başarılı öğrenim yılı için, öğrenim süreleri kadar (2 yılı geçmemek üzere) bir kademe ilerlemesi uygulanır.

Enstitümüz, Programa Ankara dışından katılanlara, ücret karşılığında barınma ve yemek olanağı da sunmaktadır.

TODAİE

Kamu Yönetimi : Prof. Dr. Eyyup G. İSBİR
Adalet ve Kolluk Hizmetlerinin Yönetimi : Prof. Dr. Eyyup G.İSBİR
Avrupa Birliği ve Türkiye : Prof. Dr. Meral TECER
Türkiye Ekonomisi : Prof. Dr. Meral TECER
Eğitim Siyasetleri ve Uygulaması : Prof. Dr. Feyzi ULUĞ
Örgütsel Davranış : Prof. Dr. Feyzi ULUĞ
Yönetimsel Davranış : Prof. Dr. Feyzi ULUĞ
İnsan Kaynakları Yönetimi : Prof. Dr. Kamil Ufuk BİLGİN
Kamu Performans Yönetimi : Prof. Dr. Kamil Ufuk BİLGİN
Türkiye'nin Siyasal Yapısı ve Sorunları : Prof. Dr. Oya ÇİTÇİ
Yurttaşlık ve Siyaset : Prof. Dr. Oya ÇİTÇİ
İdeolojiler ve Siyasal Partiler : Prof. Dr. Oya ÇİTÇİ
Karşılaştırmalı Siyaset : Prof. Dr. Oya ÇİTÇİ
Stratejik Yönetim : Doç. Dr. Neşe SONGÜR
Yönetim Bilişim Sistemleri : Doç. Dr. Türksel BENSGHİR
E-Devlet : Doç. Dr. Türksel BENSGHİR
Türkiye'nin Yönetim Yapısı : Doç. Dr. Seriyse SEZEN
Kamu Yönetimi : Doç. Dr. Seriyse SEZEN
Devlet Bürokrasi ve Kamu Personel Rejimi : Doç. Dr. Onur Ender ASLAN
Türkiye'de Devlet Bürokrasi ve Kamu Personel Rejimi : Doç. Dr. Onur Ender ASLAN
Osmanlı Türk - Anayasa Düzeni : Doç. Dr. Onur Ender ASLAN
Anayasa ve Kamu Personeli : Doç. Dr. Onur Ender ASLAN
Küreselleşme ve Ulus Devlet : Doç. Dr. Örsan Ö. AKBULUT
Siyaset Yönetim ve Post-Modernite : Doç. Dr. Örsan Ö. AKBULUT
Kapitalizm ve Sömürgecilik : Doç. Dr. Örsan Ö. AKBULUT
Siyasal ve Yönetimsel Düşüncenin Toplumsal Tarihi : Doç. Dr. Örsan Ö. AKBULUT
Uluslararası Ekonomik Örgütler : Doç. Dr. Argun AKDOĞAN
Kamu Politikası Analizi : Doç. Dr. Argun AKDOĞAN
Avrupa Birliği ve Türk Kamu Yönetimi : Doç. Dr. Argun AKDOĞAN
Avrupa Birliği ve Türkiye : Doç. Dr. Argun AKDOĞAN
Çevre Sorunları : Doç. Dr. Kıvılcım ERTAN
Uluslararası İlişkiler : Öğr. Gör. Dr. Burak TANGÖR
Güvenlik Stratejileri ve Uluslararası Terörizm : Öğr. Gör. Dr. Burak TANGÖR
AB Bütünleşmesinin Güncel Sorunları : Öğr. Gör. Dr. Burak TANGÖR
Anayasa Hukuku : Prof. Dr. Yılmaz ALİEFENDİOĞLU
Türk Anayasa Hukukunun Güncel Sorunları : Prof. Dr. Yılmaz ALİEFENDİOĞLU
Kentleşme : Prof. Dr. Cevat GERAY
Afet Yönetimi : Prof. Dr. Ömer PEKER
Yönetimin Geliştirilmesi : Prof. Dr. Ömer PEKER
Türk Yönetim Tarihi : Prof. Dr. Ömer PEKER
Eğitimde Kalite Yönetimi : Prof. Dr. Ömer PEKER

Araştırma Yöntem ve Teknikleri : Prof. Dr. Gülay ARIKAN - Doç. Dr. Feryal TURAN
Değişme ve Kamu Yönetimi : Prof. Dr. Birgül GÜLER
Yerel Yönetimler : Prof. Dr. Birgül GÜLER
Türkiye'nin Toplumsal Yapısı : Prof. Dr. Erol DEMİR
Kamu Maliyesi : Prof. Dr. Üstün DİKEÇ
Kamu Harcama Yönetimi : Prof. Dr. Üstün DİKEÇ
Türk Yargı Sistemi ve Sorunları : Prof. Dr. Şeref ÜNAL
Kentleşme ve Çevre Politikaları : Prof. Dr. Ruşen KELEŞ
Eğitim Ekonomisi ve Planlaması : Prof. Dr. Necla KURAL
Çalışma İlişkileri : Prof. Dr. Alpaslan IŞIKLI
Ekonomik ve Sosyal Kalkınma : Prof. Dr. Aziz KONUKMAN
Eğitim ve Okul Yönetimi : Prof. Dr. Songül ALTINIŞIK
Yönetim Hukuku : Prof. Dr. Ethem ATAY
Siyasal Davranış : Doç. Dr. Birkân UYSAL
Eğitimde Değişme ve Yenileşme : Doç. Dr. İlhan DÜLGER
Çağdaş Örgüt Yaklaşımları : Doç. Dr. Yılmaz ÜSTÜNER
Kamu Yönetimi ve Etik : Doç. Dr. Yılmaz ÜSTÜNER
Suç Sosyolojisi : Doç. Dr. Aslıhan Öğün BOYACIOĞLU
Yönetim Hukuku : Yrd. Doç. Dr. Ayhan TEKİNSOY
Araştırma Yöntem ve Teknikleri : Öğ. Gör. Dr. Funda DEMİREL
İdari Yargı : Öğr. Gör. Emin AKGÜL

Seminer Dersleri

Türkiye Ekonomisinin Yapısı ve Sorunları : Prof. Dr. Meral TECER
Uygulamaya Yönelik Kalite Yönetimi : Doç. Dr. Neşe SONGÜR
E-Devlet Uygulamaları : Doç. Dr. Türksel BENGSHİR
Türk Kamu Yönetiminde Güncel Sorunlar : Doç. Dr. Seriyse SEZEN
Bürokrasi ve Kamu Personel Rejimi : Doç. Dr. Onur Ender ASLAN
Felsefe ve Yönetim : Doç. Dr. Örsan AKBULUT
Eğitim Denetimi : Prof. Dr. Songül ALTINIŞIK

YÖNETİM BİLİMİ DOKTORA PROGRAMI

AMAÇ

Kamu Yönetimi ve Siyaset Bilimi ana bilim dalı “Yönetim Bilimleri” alanında öğrenciye bağımsız araştırma ve inceleme yapma, olay ve olguları bilimsel bir bakış açısı ile irdeleyerek yorumlar geliştirme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. 2002-2003 akademik yılından beri düzenlenmekte olan programda çeşitli aşamalarda 19 doktora öğrencisi öğrenimlerini sürdürmektedir. Yönetim Bilimi Doktora Programına 2008-2009 Akademik Yılında 7 öğrenci devam etmiştir.

Giriş Sınavına Kabul İçin Ön Koşullar

Programın giriş sınavına katılabilmek için aşağıdaki ön koşulların yerine getirilmesi zorunludur:

- a) Sosyal Bilimler alanında Yüksek lisans diploması almış olmak (yüksek lisans derecesinin yurt dışından alınmış olması durumunda, denklik belgesi aranır),
- b) Yüksek lisans mezuniyet notunun; tezli yüksek lisans programından mezun olanlar için 100 tam puan üzerinden en az 70 puan (4 tam puan üzerinden yapılan değerlendirmelerde en az 3), tezsiz yüksek lisans programından mezun olanlar için 100 tam puan üzerinden en az 85 puan (4 tam puan üzerinden yapılan değerlendirmelerde en az 3.5) olduğunu belgelemek,
- c) ÖSYM tarafından yapılan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavına (ALES) girmiş olmak, eşit ağırlık türünde en az 60 puan almış olmak,
- d) Kamu kurum ve kuruluşlarında görevlisi olmak.
- e) Kamu Personeli Yabancı Dil Sınavı, eşdeğerliliği ilgili resmi kuruluşlarca kabul edilmiş uluslararası yabancı dil sınavları ya da ÖSYM tarafından bu amaçla yapılan sınavda, son iki yıl içinde, tam puan üzerinden en az 70 puan almış olmak gerekir. Gerekli görülen durumlarda yabancı dil sınavı TODAİE tarafından da yapılabilir.

Doktora Giriş Sınavı ve Başarı Notu

Adaylar, belirtilen süre içinde, istenen bilgi ve belgelerle birlikte TODAİE'ye başvururlar.

Sınav; yazılı bilim ve sözlü aşamalardan oluşur. Sınavda başarılı sayılabilmek için, yazılı bilim ve sözlü sınav not ortalamasının tam notun en az % 75'i olması gerekir.

Başarı notunun hesaplanmasında; yüksek lisans mezuniyet notuna % 10, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) notuna % 20, yabancı dil sınavı notuna %20, yazılı bilim ve sözlü sınav notları ortalamasına %50 ağırlık verilir.

Programda toplam en az 24 kredilik ders almak zorunludur. Derslerini tamamlayan öğrenciler yeterlik sınavını da başarıyla tamamladıktan sonra tezlerini yazarak teslim ederler. Tez sınavını da başarıyla tamamlayan öğrenciye Doktora Diploması verilir.

Aday Kaydı

Kayıt için Enstitü Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne doğrudan başvurarak "Aday Başvuru Belgesi" alınması (www.todaie.gov.tr adresinden de edinilebilir) ve bu belgenin eksiksiz olarak doldurulup kayıt süresi içinde Enstitü'ye teslim edilmiş olması gereklidir.

Kayıt yaptırmak isteyen adaylardan sınav masraflarını ve diğer masrafları karşılamak üzere kayıt ücreti alınmaktadır. Adaylar yatırılan ücrete ilişkin banka dekontunu kayıt anında ilgili belgelerle birlikte Öğrenci İşleri'ne teslim edeceklerdir.

Giriş Sınavı

Yazılı bilim sınavı ve sözlü sınavdan oluşmaktadır..

Kesin Kayıt

Giriş Sınavını kazananların kayıtları Eylül ayının sonlarında yapılmaktadır.

Akademik Takvim

Ekim ayı başlayan program Nisan ayında sona ermektedir.

Doktora Programın Dersleri ve Öğretim Üyeleri

Türkiye’de Devlet Geleneği : Prof. Dr. Eyyüp G.İSBİR

Yönetim Süreçleri : Prof. Dr. Feyzi ULUĞ

Karşılaştırmalı Kamu Personel Sistemleri : Prof. Dr. Kamil Ufuk BİLGİN

İdari Teşkilat Tarihi : Prof. Dr. Musa ÇADIRCI

Küreselleşme ve Siyaset : Doç. Dr. Birkan UYSAL

Kamu Bilişim Sistemleri : Doç. Dr. Türksel BENSGHİR

Karşılaştırmalı Düzenleyici Siyasalar : Doç. Dr. Seriyeye SEZEN

Yönetişim ve Türkiye : Doç. Dr. Onur Ender ASLAN

Kamu Yönetimi Disiplininde Kuram Sorunu : Doç. Dr. Örsan AKBULUT

AB Siyasaları ve Türkiye : Doç. Dr. Argun AKDOĞAN

Çevre Etiği : Doç. Dr. Kıvılcım ERTAN

Tablo 18: 2010 Yılında Öğretim Üyelerince Verilen Gündüz -Gece Eğitimleri

	GÜNDÜZ					GECE					TOPLAM
	Prof	Doç	Yrd. Doç.	Dr	Unvansız	Prof	Doç	Yrd. Doç.	Dr	Unvansız	
	Ders Saati	Ders Saati		Ders Saati	Ders Saati	Ders Saati	Ders Saati		Ders Saati	Ders Saati	Ders Saati
Ocak	473	298		8	8	30	32	6			855
Şubat	908	592		16	14	48	64	12		12	1666
Mart	1150	690		20	79	48	64	15		15	2081
Nisan	687	439		12	45	42	52	9		9	1295
Mayıs	784	518	4	16	46	36	108				1512
Haziran	1027	635	5	20	55	72	120				1934
Temmuz	932	668	4	16	76						1696
Ağustos	932	668	4	16	76						1696
Eylül	1073	759	5	20	72	21	15			3	1968

Ekim	585	391	4	16	12	54	42			12	1116
Kasım	450	255	3	12	9	54	27			9	819
Aralık	670	440	20	20		85	45				1280
TOPLAM	9671	6353	49	192	492	490	569	42	0	60	17918

1.2. ARAŞTIRMA VE YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

TODAİE kuruluş yasasında, Araştırma ve Yardım işlevi, kamu yönetimi ile ilgili konular üzerinde, araştırma, anket ve incelemeler yapmak olarak saptanmıştır. Yasa koyucu, bu işlevin, Enstitünün kendiliğinden harekete geçerek, kamu yönetimi ile ilgili bilimsel araştırmalar yapmak biçiminde gerçekleştirilmesini amaçlamıştır. Enstitünün bu yasal görevi kapsamında gerçekleştirdiği araştırmaların sayısı çok sınırlıdır. Enstitü’de daha çok, kamu kurumlarından gelen talepler üzerine “araştırma” yapılmıştır. Bunlar da daha çok, örgüt geliştirme ve norm kadro ile sınırlı olmuştur. Bu tür “araştırmaların” enstitünün yukarıda belirtilen araştırma ve yardım çerçevesindeki işlevi kapsamında değerlendirmek zordur. Nitekim, yukarıdaki hüküm, Enstitünün bilimsel araştırma, inceleme ve anket yapması doğrultusundadır. Buradan hareketle, Enstitü 2009-2010 döneminde, belirtilen yasal görev ve yükümlülüğünü gerçekleştirmek doğrultusunda araştırma ve yardım işlevini yerine getirmeye çalışacaktır.

ARAŞTIRMA PROJELERİ

Şubede, DPT’den sağlanan destekle, Türk Kamu Yönetiminde Teftiş Hizmeti ve İç Denetime Geçiş Araştırması ile Özürlüler İdaresi Başkanlığı adına Özürlülüğe Dayalı Ayrımcılıkla Mücadele Araştırması yürütülmektedir.

AA. Türk Kamu Yönetiminde Teftiş Hizmeti ve İç Denetime Geçiş

Türk Kamu Yönetiminde Teftiş Hizmeti ve İç Denetime Geçiş Projesinin en önemli gerekçesi, hem teftiş kurulları hem de iç denetim birimlerine ilişkin nesnel bilgi yokluğu ve özellikle teftiş kurullarının Türk kamu yönetimi içindeki yerinin yine nesnel ölçütler kapsamında saptanamamış olmasıdır. Buradan hareketle, 2010 döneminde, özellikle teftiş kurulları ile ilgili nesnel bilgiler edinilmesi sağlanarak bu alanda eksik olan veri ihtiyacı karşılanmıştır. Bu kapsamda olmak üzere:

(A) Nisan 15-Temmuz 15 - 2010

1.1923-1950

2.1950-1980

3.1980-2010

dönemlerinde yayınlanan tüm resmi gazeteler, bir yardımcı doç. ve iki doktor ünvanlı öğretim elemanı tarafından taranarak, projenin temel varsayımlarından biri olan, “teftiş kurullarının Türk kamu yönetiminde yönetici ihtiyacını karşıladıkları” savı kapsamında, üst ve orta kademeye yapılan ve resmi gazetede yayınlanan tüm atama kararları incelenmiştir. Bu kapsamda olmak üzere, atama kararları içinde, üst ve orta kademe yöneticilik görevlerine yapılan atamalarda, teftiş kurulu kökenli olan yöneticiler belirlenmiştir. Bu veriler, istatistiki bilgi haline dönüştürülmüştür.

Yine;

1. 1923-1950
2. 1950-1980
3. 1980-2010

dönemlerinde çıkarılan teftiş kurulları ile ilgili tüm mevzuat saptanmıştır. Yasalar, KHK'lar, tüzükler, yönetmelikler ve diğer mevzuat bu kapsamda elde edilmiştir.

Yine;

2005-2010

Dönemlerinde, iç denetim ve iç kontrol ile ilgili çıkarılan tüm mevzuat saptanmış; iç denetim birimlerinin faaliyet raporları elde edilmiştir.

Ağustos 15-Aralık 30 2010:

1. Tüm teftiş kurulları ve iç denetim birimlerinden temsilcilerden oluşacak danışma kurulunun oluşturulması
2. Teftiş ve iç denetim ile ilgili olarak yapılacak anket sorularının oluşturulması ve pilot uygulama yapılması
3. elde edilen mevzuata ait verilerin yorumlanarak değerlendirilmesi.

PROJENİN GEREKÇESİ, AMACI ve HEDEFLERİ

Projenin Gerekçesi :

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Yasası ile birlikte Türk kamu yönetiminde iç denetim olgusu gündeme gelmiş ve teftiş kurulları tartışılmaya başlanmıştır. Tüm bu tartışmalar, teftiş kurullarının işlevsiz duruma gelmedikleri veya iç denetimin, günün küresel koşulları ile AB uyum sürecine katkı sağlayacak birimler olmaları bakımından faydalı oldukları biçiminde, iki karşı görüş şeklinde yoğunlaşmıştır. Bu tartışmalarda, denetim bürokrasisi, teftiş kurullarının kaldırılıp kaldırılmaması kapsamında ikiye bölünmüş, akademik açıdan ise, nesnel bir tartışma zemini yaratılamamıştır. Tüm bunlar, hem teftiş kurullarının kaldırılması hem de iç denetime geçiş bakımından kamu yönetiminin yapısal ve tarihsel özellikleri esasında veri, bilgi ve değerlendirme yokluğundan kaynaklanmaktadır. Bu, iki açıdan temel bir sorun yaratmıştır, yaratmaktadır:

1. Gerek kamu yönetimi uygulamasında gerekse de kamu yönetimi ile ilgili akademik çalışmalarda, şu ana kadar, teftiş hizmetini ayrıntılı bir biçimde kuramsal ve uygulamalı olarak ele alan herhangi bir araştırma, yayın hatta kapsamlı bir makale yayınlanmamıştır. Alanda yapılan çalışmalarda daha çok, yönetimin bir işlevi olarak denetim kavramı üzerinde yoğunlaşmış, teftiş hizmeti ve bu hizmetin somutlaştığı birimler olarak teftiş kurulları bu sınırlı bağlam içinde ele alınmıştır. Türk kamu yönetiminde genel olarak denetim olgusu da, klasik ve oldukça genel sınıflandırmalar olan, iç ve dış denetim başlığı altında ve ağırlıklı olarak hukuki metinlerin betimlenmesi kapsamında incelenmiştir. Akademik alanda yapılan çalışmaların hem nicelik hem de nitelik bakımından sınırlılığı, gerek uygulamada gerekse de ilgili literatürde, denetim, teftiş, kontrol vb. kavramların net bir içeriğe sahip olarak kullanılmasını engellemiştir, engellemektedir.

Tüm bu akademik ve uygulamaya yönelik yetersizlikler, 5018 sayılı Yasa ile, iç denetim olgusu gündeme getirilince görünür olmuştur. Nitekim, akademik ve uygulamalı literatür, teftiş hizmetinin Türk kamu yönetimindeki konumunu açıklamakta yeterli olamamıştır. Bu yetersizlik, iç denetimin en önemli oluşturulma gerekçeleri arasında gösterilen, teftiş kurullarının işlevsizliği iddiasını da zeminsizleştirmiştir. Tüm bunlar, teftiş kurullarının kamu yönetimi içindeki yerinin bütüncül olarak ve tarihsel temelde belirlenmesini bir zorunluluk haline getirmiştir.

İç denetim ile ilgili olarak son yıllarda yapılan, akademik ve bürokratik nitelikli yayınların sayısında önemli oranda artış olmasına rağmen, bu yayınların büyük çoğunluğunun iç denetim tekniği üzerine olduğu dolayısıyla, iç denetimin kamu yönetimindeki yerini teftiş sistemi ve genel yönetsel sistem bağlamında ele almayan, çözümleyici olmaktan çok betimleyici nitelikte çalışmalar/yayınlar oldukları görülmektedir. Teftiş hizmeti ve teftiş kurulları konusunda yapılan yayınların nicelik ve nitelik bakımından sınırlılığının iç denetim ile ilgili olan yayınlar için de geçerli olduğu açıktır. Tüm bunların sonucunda, bu araştırma, iç denetimi, kamu yönetimi bütünü içinde ve teftiş sistemi ile olan genel bağlamı temelinde ele alarak, önemli bir bilgi gereksinimini karşılama gereksinesine dayanmaktadır.

2. İç denetim birimleri, kamu yönetiminde yaygınlaşmış ve teftiş kurullarının yerini almaya başlamıştır. İlk maddede belirtilen nedenlerle, Türk kamu yönetiminde teftiş hizmetinin konumu saptanamadığından, iç denetime geçiş hem kuramsal olarak hem de uygulama bakımından sorunlu olmuş, bu sorunlar halihazırda da devam etmektedir. Bu kapsamda, iç denetim olgusunun Türk kamu yönetimindeki yerinin saptanması ve teftiş uygulamasının yerini almasındaki yönetsel gerekçelerin ortaya konulması gerekmektedir. İç denetim uygulamasının, Türk kamu yönetimi uygulaması ile uyum, yapısal süreklilik ve işleyebilirlik bakımından durumunun nesnel ölçütlerle ortaya konulması, teftiştten iç denetime geçiş olgusunu netleştirecektir. Böylece, hem geçiş süreci betimsel olarak ortaya konulacak hem de iç denetim olgusuna ilişkin öngörülerde bulunulabilecek nesnel veriler sağlanmış olacaktır. Bir başka ifadeyle, teftiş-iç denetim arasında, kamu yönetimi bakımından süreklilik öğelerinin saptanması bir zorunluluk olarak bu araştırmayı gerekli kılmaktadır.

Projenin Hedef Aldığı Kesim ve Etkileyeceği Diğer Taraflar: Projede, genel olarak tüm kamu yönetimi ve kamu yöneticileri hedef grup alınmakla birlikte özel ve temel olarak, müfettiş ve iç denetçiler hedef gruptur. Ayrıca, Sayıştay ve YDK denetçileri ve konuyla ilgili akademisyenler, araştırmanın etkileyeceği diğer taraflardır.

Proje, Başbakanlık başta olmak üzere, tüm bakanlıklar, bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşları ile KİT'lerde yer alan, teftiş kurulları, kontrolörlükler, iç denetim birimleri ile yaptıkları iş bakımından bu sayılanlara nitelik olarak benzeyen birimleri kapsamaktadır. Dolayısıyla, bu birimlerdeki tüm personelin, projenin hedef aldığı kesim olduğu söylenebilir.

Ayrıca, teftiş ve iç denetim personelinin kurmuş olduğu, dernek ve vakıf gibi örgütler de, etkilenen diğer taraflar arasında sayılabilir.

Projenin Genel Amacı: Projenin genel amacı, teftiştten iç denetime geçiş olgusunu kuramsal ve uygulamalı olarak, Türk kamu yönetimi bütünü kapsamında nesnel ölçütler temelinde incelemek ve yine bu ölçütlerden hareketle nesnel öngörülerde bulunulabilecek, kuramsal ve uygulamalı bir zemin yaratmak, iç denetim olgusu ve birimlerini, kamu yönetimi bütünü kapsamında değerlendirebilecek veri seti ve ölçüt oluşturmaktır.

Projenin alt amaçlarından biri, iç denetim olgusunun incelemenin ve öngörülerde bulunabilmenin ön koşulu, ister geçiş isterse de gelecekteki uygulama bakımından ele alınsın, teftiş hizmetinin 80 yıla yakın uygulamasının bir fotoğrafının çekilmesinin bir zorunluluk olduğudur. Bu, bir anlamda, teftiş hizmetinin muhasebesinin yapılması anlamına da gelmektedir.

Projenin bir diğer alt amacı da, araştırma sonuçlarının yayınlanarak, tüm kamu yöneticilerine ve akademisyenlere, teftiş hizmetinin tüm yönleriyle tarihsel genel görünümünü ortaya koyarak ve iç denetim olgusunu, yapısal süreklilik ve uyumlaştırma ölçütleri bakımından değerlendirebilmeleri için nesnel veri sunmaktır.

Projenin Hedefleri:

1. Projenin temel hedefi, teftiş-iç denetim olgusunu Türk kamu yönetimi bütünü içinde tarihsel ve yönetsel yönleriyle incelemek ile iç denetim olgusunu inceleyebilecek veri seti ve ölçüt ortaya koymaktır.

Projenin alt hedeflerinden biri, teftiş-iç denetim olgusunun, teftiş kurullarının Türk kamu yönetimindeki konumlarını nesnel ölçütler kapsamında saptayarak, tarihsel ve yönetsel yönleriyle ortaya koymaktır. Bu hedef doğrultusunda, 1923 ile 2009 yılları arasında, kamu yönetiminde bulunan tüm teftiş kurullarını (Başbakanlık, bakanlıklar, bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarıyla, KİT'ler) önce betimsel olarak:

- a. Kuruluş yasaları, kuruluş gerekçeleri ve işleyişleri bakımından saptamak,
- b. Tüm teftiş kurullarının, toplam sayısı, personeli ve personelin niteliğini ve özlük haklarını saptamak.
- c. Elde edilen verilerin yıllara, dönemlere göre farklılığını ortaya koymak:
- ca. Anayasalar temelinde dönemler esas alınacak,
- cb. Siyasi iktidar değişiklikleri, tek parti ve koalisyon hükümetleri farklılaşmasına göre, dönemler esas alınacak.

2. İlk hedef kapsamında olmak üzere, teftiş kurullarının Türk kamu yönetimindeki rollerini, 1923-2009 yılları sınırlarında, tüm teftiş kurullarını (Başbakanlık, bakanlıklar, bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarıyla, KİT'ler) çözümleyici olarak incelemek:

- a. Teftiş kurullarının Türk kamu yönetiminde yönetici ihtiyacını karşıladıkları varsayımından hareketle, 1923-2009 yıllarında yapılan tüm yönetici atamaları saptanarak, teftiş kurulu kökenlerinin oranını bulmak,
- b. Teftiş kurullarının Türk kamu yönetiminde işlevsel olarak işleyişsel rolleri olup olmadığı varsayımından hareketle, bu rolü;
- ba. Cezai/Hukuki İyileştirme Ölçütü (Investigation-Inspection): Yolsuzluk, rüşvet v.b. konularda teftiş kurullarının yeterlilikleri, hem genel araştırma hem de uygulama anketi ile saptanmaya çalışılacaktır.
- bb. Yönetsel/Örgütsel İyileştirme Ölçütü (Administrative Reorganization): Kamu yönetiminin teftişi ve teftiş raporlarının, yönetimin iyileştirilmesi üzerindeki etkileri saptanmaya çalışılacaktır.
- bc. Mali Etkinlik Ölçütü (Audition). Teftiş hizmetinin, kamu yönetiminin mali yönü üzerindeki etkilerinin saptanması hedef edinilmiştir.

bd. Sektörel Denetim Etkinliği-Alan Denetimi Ölçütü (Control). Kurumlara göre farklılaşsa da genel olarak teftiş kapsamında yürütülen bir etkinlik olan, alan denetimi veya kontrol hizmetinin, sektörel gelişme üzerindeki etkisinin belirlenmesi hedeflenmektedir.

c. Bir bütün olarak, teftiş sisteminin kamu yönetiminde denetim kapsamında, parlamenter sistemin işleyişi bakımından bakanların siyasi sorumluluğuyla ilişkili olarak ayırt edici rolleri olduğu varsayımını diğer denetim türleri ile karşılaştırmalı olarak ortaya koymak.

d. Teftiş kurulları arasındaki farklılaşmanın (örnek olarak, Adalet, İçişleri ve Maliye Teftiş Kurulları ile diğer teftiş kurulları) niteliksel olup olmadığı varsayımını araştırmak.

e. Teftiş hizmeti ile alan denetiminin birbirinden ayrılabilceği ancak alan denetimin kamu hizmetinin temel bir unsuru olduğu varsayımından hareketle, teftiş-kontrol ilişkisinin, uygulamadan yola çıkılarak kavramsal olarak netleştirilmesini sağlamak.

3. İç denetim olgusunun, Türk kamu yönetimindeki konumunu, teftiş hizmeti ile yapısal bir süreklilik taşıyıp taşımadığını ve uyumlaşma sorunlarını nesnel ölçütler temelinde, 2005-2009 yılları itibarıyla tüm iç denetim birimleri (Başbakanlık, bakanlıklar, bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarıyla, KİT'ler) bakımından saptamak:

a. İç denetim olgusunun, Türk kamu yönetimindeki konumunu önce mevzuat bakımından ortaya koymak:

aa. İlgili yasal ve yönetsel düzenlemeleri belirlemek.

ab. İç denetim birimlerinin personelinin sayısı ve niteliği ile özlük haklarını ortaya koymak.

b. İç denetim birimlerinin, Türk kamu yönetimindeki rollerini, tüm iç denetim birimleri (Başbakanlık, bakanlıklar, bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarıyla, KİT'ler) bakımından çözümleyici olarak iki ölçüt temelinde incelemek:

ba. Yapısal Süreklilik Ölçütü. Yapısal süreklilik, teftiş ve iç denetimi, niteliksel bakımından benzeştiren unsurları saptamayı temel almaktadır. Kamu yönetiminin denetimi bakımından, iç denetimin, teftiş sistemi ile yönetsel ortak karakteristiğinin belirlenmesi, iç denetimin niteliğini saptamak bakımından önemlidir. İç denetimin niteliği, hem genel olarak denetim olgusu bakımından hem de ve daha önemli olarak Türk kamu yönetimi uygulaması bakımından incelenecektir. Bu ölçüte, hem mevzuat taraması hem de teftiş ve iç denetim personeline yönelik uygulama anketi ile kullanılabilirlik kazandırılacaktır. Ankette, teftiş ve iç denetim personelinin, her iki hizmet biçimi arasındaki ilişkiye yönelik görüşleri saptanmakla birlikte esas olarak, hizmetin niteliğini ortaya çıkarmaya yönelik sorular yöneltililecektir.

bb. Uyumlaşma-Geçiş Ölçütü. Uyumlaşma ölçütü, iç denetimi hem genel kamu yönetimi hem de Türk kamu yönetimi uygulaması temelinde, yönetsel sistemin hazmetme kapasitesi bakımından saptamayı amaçlamaktadır. Bunu saptayabilmenin ön-koşulunun, ilk ölçüt olduğu dikkate alınmalıdır. Bu ölçüte, hem mevzuat taraması hem de tüm teftiş ve iç denetim personeline yönelik uygulama anketi ile kullanılabilirlik kazandırılacaktır. Ankette, teftiş ve iç denetim personelinin, her iki hizmet biçimi arasındaki ilişkiye yönelik görüşleri saptanmakla birlikte esas olarak, hizmetin niteliğini ortaya çıkarmaya yönelik sorular yöneltililecektir.

4. İç denetim olgusunun, yönetsel denetim ve alan denetimi (sektörel kontrol) farklılığı bakımından, teftiş geleneği ile niteliksel bir farklılaşmasının olup olmadığı varsayımından hareketle, alan denetimin, teftiş-iç denetim kapsamındaki karakteristiğini saptamak.

5. Projenin yayınlanarak, hem bürokrasi hem de akademik çevrelerin teftiş-iç denetim olgusunu daha nesnel ölçütlerle ve veri-bilgi ile değerlendirmelere dayanan bir tartışma zemininde incelemelerini sağlamak hedeflenmektedir.

AB. Özürlülüğe Dayalı Ayrımcılıkla Mücadele Araştırması

Özürlülere yönelik ayrımcılıkla ilgili farkındalık ve bilgi düzeyi birçok ülkede düşüktür. Öte yandan, özürlüler açısından, özrün fiziksel yönleriyle başa çıkmak, özür nedeniyle uğranılan ayrımcılık ve baskı ile başa çıkmaktan çok daha kolaydır.¹ Bu bağlamda, özürlülerin toplumdan dışlanarak, yalıtılmış bir şekilde yaşamlarını sürdürmeleri bir ayrımcılık olarak değerlendirilmektedir. Son yıllarda gerek uluslararası, gerekse ulusal düzeyde özürlülerin haklarının korunması ve ayrımcılığa uğramalarının engellenmesi amacıyla yasal düzenlemeler yapılmaktadır. Birleşmiş Milletlerin öncülük ettiği bu çalışmalarda özürlülere yönelik ayrımcılığın giderilmesi ve insan hakları çerçevesine uyum sağlanmasında temel sorumluluk devletlerdedir. Birleşmiş Milletler insan hakları çerçevesinin iç hukuka aktarılması, etkin bir şekilde uygulanması ve yaptırımında bulunulması ancak devletlerin yasal ve kurumsal gücü sayesinde gerçekleştirilebilir. Bu yasal düzenlemelerin amacı olan ayrımcılık karşıtı somut politika hedeflerinin gerçekleştirilebilmesi için özürlülerin hangi alanlarda ve ne düzeyde ayrımcılık yaşadıklarının saptanması gerekmektedir.

Günümüzde uluslararası ve ulusal bakış açılarında özürlü bireylerin yeterli sosyal katılımı gerçekleştirmelerinin ve vatandaşlık haklarını kullanmalarının önündeki engellerin bireysel değil, toplumsal kaynaklı olduğu kabul edilmektedir.² Buna göre, özürlü birey toplumsal, ekonomik, kültürel ve siyasal engeller nedeniyle kısıtlanmış ve bağımlı bir yaşam sürdürmektedir. Birleşmiş Milletler (BM) çerçevesinde özürlülüğe dayalı ayrımcılığın önlenmesi hedefi, toplumda farklı olana yönelik sosyal önyargılar nedeniyle özürlülere karşı oluşabilecek olumsuz algı, yaklaşım ve davranışları ortadan kaldırmak amacını taşır. Bu tanım ayrımcılığın ortadan kaldırılması hedefinin bir parçası olarak, fiziksel veya bedensel özürleri nedeniyle eşit muamele görme ve sosyal yaşamın her alanına katılma konusunda türlü engellerle karşılaşan kişilerin önündeki engelleri kaldırma amacını da içermektedir.

Özürlülüğe Dayalı Ayrımcılıkla Mücadele Araştırması, Birleşmiş Milletler Engellilerin Haklarına İlişkin Sözleşme çerçevesinde hazırlanan bir anket formu aracılığıyla eğitim, istihdam, sağlık, siyasal haklar, adalete erişim, boş zaman faaliyetleri, toplumsal yaşama katılım ve bilgiye erişim olmak üzere sekiz temel alanda derneklerde faaliyette bulunan özürlülerin ayrımcılıkla ilgili algı ve deneyimlerini saptamaktadır. Yirmi dokuz ilde özürlülere yönelik faaliyet gösteren sivil toplum örgütlerindeki 1507 özürlü ile yapılan anketler aracılığıyla özürlülere yönelik ayrımcılıkla ilgili önemli veriler elde edilmiştir. Özürlülerin hangi alanlarda daha fazla ayrımcılığa uğradığı, ayrımcılık konusunda ne ölçüde bilgi sahibi oldukları ve fiili olarak hangi yöntemlerle ayrımcılıkla mücadele ettikleri konularında elde edilen bilgiler ışığında temel sorun alanları saptanmış ve çözüm önerileri sunulmuştur. Bu çalışmanın sonuçları özellikle özürlülerin toplumsal yaşama katılırken, bilgiye erişirken, eğitim görürken, işe girerken ve çalışırken ne kadar ayrımcılığa maruz kaldıklarını göstermektedir. Bu bağlamda özürlülerin kendilerini toplumdaki diğer bireylerle eşit

hissetmelerini sağlayacak yasal düzenlemelerin daha da geliştirilmesi ve etkin bir biçimde uygulanması önem kazanmaktadır. Özürlü haklarını geliştirmek, özürhüleri ayrımcılıkla ilgili farkındalıklarını arttırmak ve bu tür durumlarla karşılaştıklarında neler yapabilecekleriyle ilgili bilgi düzeylerinin arttırılmasına yardımcı olmak, özürhülere yönelik ayrımcılıkla mücadelenin temel unsurları olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca bu araştırmada özürhülere yönelik ayrımcılıkla doğrudan ilgili olan insan hakları, mevzuat bilgisi, psikoloji, sosyoloji alanlarında ulusal ve uluslararası akademik yazın da taranmıştır.

Özürlüleri toplumsal yaşama, toplumun diğeri fertleri gibi eşit olanaklarla katılması hiç kuşkusuz özürhüleri konuyla ilgili algı, deneyim, düşünce ve önerilerine kulak vererek sağlanabilir. Bu araştırma ile özürhüleri toplumsal yaşamın tüm boyutlarına eşit olarak katılmasının önündeki engelleri kaldırmak için bir ortak düşünme ve eyleme geçme olanağı yaratılması amaçlanmıştır. Özürlüleri ülkemizde toplumsal yaşamın çeşitli alanlarında yaşadıkları ayrımcılığın azaltılması yönündeki yeni politikaların geliştirilmesine ve mevcut politikaların iyileştirilmesinde bu raporun sağlayacağı her katkı, bu araştırmanın amacına ulaştığının bir göstergesi olacaktır.

AMAÇ

Bu araştırmada,

- özürhü kişilerin ayrımcılık ve ayrımcılık yaşanan alanlara ilişkin algılarının,
- ayrımcılıkla ilgili mevzuat, başvuru ve destek mekanizmaları hakkındaki bilgi düzeylerinin, alanlara ilişkin kişisel ayrımcılık deneyimlerinin,
- bireysel düzeyde kullandıkları ayrımcılıkla mücadele yöntemlerinin belirlenmesi

amaçlanmıştır.

Özürlüleri haklarının korunması ve ayrımcılığa uğramalarının engellenmesi amacıyla yapılan yasal düzenlemeler ve oluşturulan kurumsal yapıların amaçlarını ne ölçüde gerçekleştirdiklerinin belirlenmesi için özürhüleri bu konudaki algılama ve deneyimlerinin açığa çıkarılması büyük önem taşımaktadır. Araştırma kapsamında, derneklere üye özürhüleri eğitim, istihdam, sağlık, siyasal haklar, adalete erişim, boş zaman faaliyetleri, toplumsal yaşama katılım ve bilgiye erişim alanlarında özürhüleri yaşadıkları ayrımcılığa ilişkin algılarıyla ve ilgili alanlardaki kişisel ayrımcılık deneyimlerini ölçmek üzere hazırlanmış sorulara yer verilmiştir. Alanlara ilişkin sorular Birleşmiş Milletler Engellilerin Haklarına İlişkin Sözleşme esas alınarak düzenlenmiştir. Araştırmada, ilgili algı ve deneyim düzeylerinin yaş, cinsiyet, eğitim düzeyi, vb. değişkenlere göre farklılaşıp farklılaşmadığı da incelenmiştir. Ayrıca, özürhüleri ayrımcılıkla ilgili uluslararası ve ulusal yasal düzenlemeleri ne ölçüde bildikleri ve ayrımcılığa maruz kaldıklarında bu durumla nasıl başa çıktıkları belirlenmeye çalışılmıştır. Proje Kasım sonu itibarıyla tamamlanmıştır.

1.3. DERLEME VE YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Derleme ve Yayın Şube Müdürlüğü, yayın çalışmaları adına 2010 yılında süreli yayınların düzenli olarak çıkmasını sağlamış Amme İdaresi Dergisi'nin 43.cildinin dört sayısı, Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi'nin 19. cildinin dört sayısını zamanında yayınlanmıştır. 2010 yılında İnsan

Hakları Yılığının 28. cildi yayınlanmıştır. Amme İdaresi Dergisi'nin İngilizce çevirisi olarak yayınlanmaya başlayan TODAİE's Review of Public Administration'un Vol. 3. tamamlanmıştır. Diğer yandan, çıkarılabilir yaprak biçiminde hazırlanan Devlet Teşkilatı Rehberi, dört defa yenilenmiştir. Yayın açısından 2010 yılında aşağıdaki kitaplar Enstitü yayını olarak çıkarılmış, süreli yayınlar periyodunda yayınlanmıştır:

355	Yurttaşlık Tartışmaları	(ed.) Filiz Kartal
356	E-İmza: Türkiye'de Kamu Kurumlarında Uygulanması	Türksel Kaya – Ferda Topcan
	Amme İdaresi Dergisi	43. Cildin dört sayısı
	TODAİE's Review of Public Administration	Vol. 3 tamamlanmış
	Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi	19. Cildin dört sayısı
	İnsan Hakları Yılığı	Cilt 28
	Turkish Public Administration Annual	Vol. 32-35

Süreli yayınlarımıza makale başvuruları Yayın Kurulu tarafından değerlendirilmiş, aşağıdaki çizelgede ayrıntılandırılan toplam 197 makale hakemlere gönderilerek değerlendirme süreçleri izlenmiştir.

Tablo 19: Süreli Yayına Göre Makale Akışı

Amme İdaresi Dergisi	156
İnsan Hakları Yılığı	4
Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi	31
Turkish Yearbook of Human Rights	-
Turkish Public Administration Annual	6
Toplam	197

En eski süreli yayınlarımız olan Amme İdaresi Dergisi, ULAKBİM Sosyal Bilimler Veri Tabanı tarafından 2008 yılında da taranmaya devam etmiş buna ek olarak 2007 yılında IIAS Avrupa Kamu Yönetimi Grubu EGPA süreli yayın ağında taranmaya devam etmiştir. 2000 yılının sayılarından başlayarak dergimiz EGPA'da erişilebilirdir. Amme İdaresi Dergisi 2008 yılı içerisinde *Social Sciences Citation Index* (SSCI)'de taranmaya başlanmıştır. Amme İdaresi Dergisi, Türkiye'de Siyasal Bilgiler / İktisadi ve İdari Bilimler alanında Social Sciences Citation Index (SSCI)'de taranan ilk ve tek dergidir.

Amme İdaresi Dergisi, Cilt 40 Sayı 1 Mart 2007 sayısından başlayarak;

Social Sciences Citation Index (SSCI); Social Scisearch; Journal Citation Reports / Social Sciences Edition,

Cilt 33 Sayı 1 Mart 2000 sayısından başlayarak;

*Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü (ILAS) Avrupa Kamu Yönetimi Grubu, (EGPA) Anadilde
Yayınlanan Kamu Yönetimi Dergileri Veri Tabanı,*

TÜBİTAK – ULAKBİM Sosyal Bilimler Veri Tabanı,

indekslerinde taranmaktadır.

Aynı şekilde Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi de ULAKBİM Sosyal Bilimler Veri Tabanı tarafından taranmaya devam edilmiş ve EGPA'ya geriye dönük olarak 2000 yılı sayılarından başlayarak başvurulmuş ve kabul edilmiştir.

Enstitünün uluslararası ilişkileri çerçevesinde İngilizce yayınlanmasına karar verilmiş olan TODAİE's Review of Public Administration, 2008-2012 Stratejik Planı'na bağlı olarak devam etmektedir.

İnsan Hakları Yıllığı ULAKBİM Sosyal Bilimler Veri Tabanı tarafından taranmaya devam edilmiştir.

TODAİE süreli yayınlarının dijital ortama aktarılması ve bütünüyle açık erişime açılması 2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Bu çerçevede, 2.200 makale, 50.000 sayfa Elektronik ortama aktarılmış ve kullanıcıların erişimine açılmıştır.

2010 yılında; kitap, dergi ve ders notlarının telifleri, inceleme ücretlerinin hesaplanması, yayınlarımıza abone olan kişi ve kuruluşların Excel veri tabanına aktarılarak bilgisayarla izlenmesi, TODAİE yayınlarının basım işleri, posta ve kargo yoluyla abonelere ulaştırılması, yayınlarımızın dağıtımını konusunda anlaşmalı olduğumuz dağıtım şirketi ile ilgili işlemler, kitaplarımızın tanıtımı ve satışı konularında faaliyet göstermeye devam edilmiştir.

Enstitüde düzenlenen çeşitli etkinliklerde (konferans, sempozyum, seminer ve/veya çeşitli bilimsel toplantılar) yayınlarımızın tanıtımı ve satışı amacıyla kitap satış standları kurulmuştur.

Enstitünün süreli yayınlarına abonelikler tablo 20'de gösterilmiştir.

Tablo 20: Yayınların 2010 Abone Sayısı

	2010 Abone Sayısı	
	Bedelli	Bedelsiz
TÜM YAYIN	4	82
AİD	39	44
ÇYYD	103	37
IHY	85	-
DTR	115	-

KÜTÜPHANE BİLGİSİ

Bilkent Üniversitesi kütüphanesi ve ODTÜ kütüphanesi ile kütüphanelerarası işbirliği protokolü yenilenmiştir.

TÜBİTAK-ULAKBİM EKUAL'e üyelik sağlanarak belirli veritabanları TODAİE öğretim elemanları ve öğrencileri için erişime açılmıştır.

Tablo 21: 2010 Yılında Kütüphaneye Sağlanan Yayınlar

Sıra No	Cinsi	Adet
1	Türkçe kitaplar	507
2	Diğer dillerdeki kitaplar	71
3	Türkçe dergiler	93
4	Diğer dillerdeki dergiler	71
5	Türkçe gazeteler	6
	Toplam	1132

1.4. İNSAN HAKLARI VE VATANDAŞLIK ÇALIŞMALARI MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Merkez, aşağıdaki faaliyetlerde bulunmaktadır:

- İnsan hakları alanındaki yerli ve yabancı kaynakları derlemek,
- Bilimsel toplantılar düzenlemek,
- Araştırmalar ve yayınlar yapmak,
- İnsan hakları alanında çalışan ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ilişki kurmak ve işbirliği yapmak.

Merkezin amaçları arasında

- Türkiye'de insan hakları alanında bilimsel ve uygulamaya dönük araştırmalar yapmak.
- Üniversitelerin insan hakları merkezleri ve sivil toplum kuruluşları ile ortak girişimler oluşturarak, AB kaynaklarından yararlanılabilecek araştırma projeleri geliştirmek.
- Merkezin yayın faaliyetlerinin canlandırılması.
- İnsan Hakları Yıllığı ve *Turkish Year Book of Human Rights* dergilerinin her yıl düzenli olarak çıkmasının sağlanması.
- Dergilere makale sağlamak için insan hakları merkezlerine (üniversiteler ve barolardaki merkezlere) ve sivil toplum kuruluşlarına çağrı yapılması.
- İnsan Hakları El Kitapları Dizisi'nin devam ettirilmesi.
- Merkez tarafından ihtiyaca bağlı olarak ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinlikler (kongre, konferans, sempozyum, vs.) düzenlenmesi.
- İnsan hakları alanında kamu personeli için kısa süreli eğitimler düzenlenmesi.
- İnsan hakları alanında yayınlamış kuramsal ve uygulamaya dönük çalışmaların Merkez kitaplığına kazandırılması.
- Ulusal ve uluslararası insan hakları merkezleri ile ilişkiler kurulması yer almaktadır.

Merkezin temel önceliği Türkiye’de insan hakları düşüncesinin gelişmesine katkıda bulunacak araştırmalar gerçekleştirilmesi ve yayınlar yapılmasıdır. Bu öncelik doğrultusunda, Merkezin gelecek yıllarda izleyeceği politikalar araştırma ve yayın ağırlıklı olmalıdır.

1.5. YEREL YÖNETİMLER ARAŞTIRMA VE EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Merkez, yerel yönetimler konularında kuramsal ve uygulamalı eğitim etkinliklerinde bulunmak, araştırmalar yapmak, yapılan araştırmaları desteklemek, yayın faaliyetlerinde bulunmakla görevlidir. Çağdaş ve etkin bir yerel yönetim yapısına bu alanlarda katkıda bulunmak misyonunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Merkezin amacı, ulusal düzeyde il özel idaresi müdür ve birim başkanları ile belediye başkanları, başkan yardımcıları, genel sekreter ve yardımcılarını dahil olmak üzere yerel yönetim birimleri ve bağlı kuruluşlarında çalışanlara yönelik eğitim ve yetiştirme programları düzenlemek, bu kuruluşlara danışma hizmeti sağlamak, yerel yönetimlerin geliştirilmesine ve etkili, verimli çalışmaların sağlanmasına yönelik araştırma faaliyetlerini planlamak ve yürütmektir.

Merkezin görevi eğitim, araştırma ve yardım, yayın alanlarında yerel yönetimlere dönük çalışmalar yapmaktır.

a) Eğitim çalışmalarının amacı, yerel yönetim birimlerinin hukuka uygun, etkili ve verimli görev yapmalarına yardımcı olacak hizmet-içi eğitim programları düzenlemektir. Programlar yerel yönetim birimlerinin seçilmiş ve atanmış elemanlarına, yerel yönetim mevzuatı, yönetim teknikleri ve belli uzmanlık alanlarında kuramsal bilgiler yanında, öncelikle uygulamaya dönük bilgi ve deneyimlerin aktarılmasına yönelik olarak hazırlanır ve uygulanır.

Eğitim programlarının uygulanmasında Merkez, Enstitü öğretim elemanları yanında, başka öğretim kuruluşları elemanlarından, kamu ve özel kesimde çalışan uzmanlardan yararlanır.

Programlarda katılımlı yönetim tekniklerinden ve görsel-işitsel eğitim araçlarından en üst düzeyde yararlanmaya özen gösterilir.

Merkez, eğitim programlarını Ankara’da olduğu kadar, talep edildiği durumlarda bölgesel olarak da uygular.

b) Merkez, yerel yönetimlerin sorunları ile ilgili araştırma projeleri uygular. Bu projelerin amacı yerel yönetim sisteminin genel olarak geliştirilmesine yönelik çalışmalar yanında, yerel yönetim birimlerinin örgüt, çalışma yol ve yöntemlerinin daha etkili ve verimli hizmet üretimi için geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapmaktır.

Yerel yönetimlerin günlük uygulamalarda karşılaştıkları sorunlara aradıkları yanıtları sağlamak amacıyla Merkez, yerel yönetimler için danışma ve yardım hizmeti de yürütür.

Merkez, araştırma ve yardım çalışmaları için Enstitü elemanları yanında, kamu ve özel kesim kuruluşlarında çalışan araştırmacılardan da yararlanır.

c) Merkez, yerel yönetimlerin sorunlarının çözümüne, daha etkili ve verimli hizmet üretiminin sağlanmasına, yayın ve dokümantasyon çalışmaları ile katkıda bulunur.

Yayınların, öncelikle yerel yönetimlerin uygulamada gereksinim duydukları alanlara yönelik olması esastır.

Merkezin sunduğu hizmetler arasında ;Yerel yönetimler için hukuka uygun, etkili ve verimli görev yapmalarına yardımcı olacak eğitim programları düzenlemek, yerel yönetimlerin geliştirilmesi için araştırma yapmak ve sonuçları yayınlamak, yerel yönetimlerle halk arasında iletişimi arttırmak için web sitesi hazırlamak ve geliştirmek, uluslararası kuruluşlarla yerel yönetimler üzerine projeler yürütmek Merkezin yürüttüğü hizmetler arasında yer alır.

EĞİTİM ETKİNLİKLERİ

Yerel Yönetimler Merkezi olarak Malatya Belediyesi'nden gelen yerinde eğitim talepleri doğrultusunda Malatya'da 5-9 Nisan 2010 tarihleri arasında “Analitik Bütçe Eğitim Semineri”, 12-16 Nisan 2010 tarihleri arasında “Tahakkuk Esaslı Muhasebe Eğitim Semineri”, 26-30 Nisan 2010 tarihleri arasında “İmar Hizmetleri ve Mevzuatı Semineri” düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 150 belediye personeli katılmıştır.

ARAŞTIRMA ETKİNLİKLERİ

YEREP-YerelNET

(Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme Araştırma Projesi)

Enstitümüz Yerel Yönetimler Merkezi bünyesinde 1999 yılından bu yana yürütülmekte olan “Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme (YEREP) Projesi“ 2010-2012 Dönemi DPT Yıllık Yatırım Programında yer alarak, DPT tarafından desteklenmeye devam etmektedir. Proje yönetimi kapsamında Proje Yönetim Kurulu, Proje Araştırma Kurulu, Proje Değerlendirme Kurulu oluşturmuş ve kurullar çalışmalarına başlamıştır. Proje Yönetim Kurulu 16 Mart 2010 tarihinde, Proje Araştırma Kurulu ise geniş katılımlı ilk toplantısını 24 Mart 2010 tarihinde gerçekleştirmiştir.

Yerel Yönetimler Merkezince yürütülen Yerel Yönetimler için Eğitim Malzemesi Geliştirme projesi araştırmaları ve “www.yerelnet.org.tr” sitesinin güncellenmesi ve yeni modüller eklenmesi ile daha da geliştirilmiştir.

Proje Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar gereği 2010 döneminde 4 araştırma başlatılmıştır. 2010 Haziran döneminde başlatılan aşağıda belirtilen 3 araştırmanın Haziran 2011 dönemine kadar tamamlanması öngörülmektedir. Bütünleştirme sorunları araştırması ise Başkanından gelen talep üzerine 2011 yılında başlatılacaktır.

- İl Özel İdaresi (Hizmet-Genel Yapı) Araştırması (2010-2011 Dönemi),
- Türkiye’de Kırsal Alan ve Köy Yönetimi Araştırması (2010-2011 Dönemi),

- Belediye Birlikleri Araştırması (2010-2011 Dönemi),

İl Özel İdaresi araştırması kapsamında Ankara, Muğla, Trabzon İl Özel İdareleri ve Valiliklerine teknik incelemeler yapılarak ilgili birimlere anketler uygulanmıştır.

Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme (YEREP-YerelNET) Projesi kapsamında; YerelNet web sayfası üzerinden kamu ihale sistemine yönelik olarak yerel yönetimler ilgilendiren ihaleler yayınlanmaktadır. Sitenin mevzuat kısmı yeniden ele alınmış ve güncellenmiştir. Siteye bilgi girişi yapan yerel yönetim birimi çalışanlarına destek hizmetinin sağlanması için yardım masasının hizmeti devam ettirilecektir. Proje kapsamında daha önce yer almayan il özel idareler, ilçeler ve Belediye Birliklerine ait bazı verilerin site üzerinden sunulması için gerekli alt-yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

YerelNET kapsamında belediyelere ait temel bilgiler (adrese dayalı 2007 nüfusu, 5747 sayılı kanun değişiklikleri, vb.) Resmi Gazete baz alınarak yenilenmiştir ve güncelleme devam etmektedir. Son nüfus sayımları TÜİK'den alınarak belediye bazında girilmiştir. Köy bilgileri ve nüfuslarına ilişkin olan işlemlerin güncellenmesine devam edilmektedir. Hedef kitlemiz genişletilerek 81 il özel idaresi, 850 ilçe ve 50 birliğe kullanıcı adı ve şifre verilerek mevcut verilerin güncellenmesi ve yeni veri girişi sağlanmıştır. Ayrıca TÜİK verilerinden faydalanarak belediye, il özel idare ve köylere ait gelir-gider, kesin hesap ve personel istihdamına ilişkin verilerin de sitede yayınlanı hale getirilmesi işlemi devam etmektedir. Anket ve forum uygulamaları yeniden tasarlanarak, güncel konuları da içeren yeni konularda anket uygulamasına geçilerek, daha sağlıklı işler duruma getirilmiştir. Fotoğraf uygulaması yeniden tasarlanmıştır. Bu kapsamda ziyaretçilerin gönderdiği fotoğrafların daha hızlı işlenerek yayına açılması sağlanmıştır. Fotoğrafların incelenip düzenlenerek yayına çıkarılması işlemine devam edilmektedir. Sitenin tasarımı 2010 yılı itibariyle yeniden değiştirilmiştir.

1.6. SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Enstitümüz Sürekli Eğitim Merkezinde 2010 yılı içinde; Enstitü içinde ve dışında toplam 44 program gerçekleştirilmiş ve bu programlara 1368 kursiyer katılmıştır. Enstitümüz Sürekli Eğitim Merkezince gerçekleştirilen seminer konuları aşağıda belirtilmiştir.

1. AB Yasa Uyumlaştırma Süreci S.
2. Taşınır Mal Yönetmeliği S.
3. Çatışma ve Stres Yönetimi S.
4. Uygulamalı Bilgi Yönetimi S.
5. Performans Yönetim S.
6. Zaman ve Toplantı Yönetimi S.
7. Uygulamalı E-İmza S.
8. AB Müktesebatına Uyum S.
9. Yönetici Asistanlığı S.

10. AB Gıda Müktesebatı S.
11. AB Hukuku Eğiticilerin Eğitimi S.
12. Sorun Yönetimi Teknikleri S.
13. Protokol Yönetimi ve Resmi Yazışma Kuralları S.
14. İmar Hukuku S.
15. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaları S.
16. Çalışan Memnuniyeti S.
17. Proje Döngüsü S.

Bu seminerler ile ülkemizin kamu kurumlarında çalışan görevlilerine çalıştıkları kurumda daha etkili ve verimli çalışabilmeleri için bireysel ve mesleki gelişimlerini destekleyici bilgi ve beceriler kazandırılmaktadır. Enstitü dışında gerçekleşen seminerlerimiz ise, o kuruma yönelik (daha homojen bir grup olması nedeniyle) daha etkili sunumlar yapmaya olanak vermektedir. Yurt dışı etkinliklerimiz içinde Dışişleri, TİKA aracılığı ile Afgan, Irak ve Suriyeli üst düzey yönetici ve potansiyel devlet önderlerine yönelik eğitim etkinlikleri titizlikle programlanmış ve yüksek memnuniyet ile karşılanmıştır.

Bu tür kısa süreli programlarımızın yanı sıra yılda iki kez gerçekleştirilen “Kamu Diplomasisi Eğitim Programı KADEP” adı altında bir program düzenlenmektedir. Bahar yarısında Üst Düzey Kamu Personeline yönelik olarak, güz döneminde ise Kaymakam adaylarına yönelik olarak altı haftalık bir eğitim programı gerçekleştirilmektedir.

Yukarıda açıklanan bilgilerin dışında talep halinde birimimiz tarafından diğer kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversitelere de eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde ya da eğitim işbirliği yapma konusunda danışman gibi bilgi paylaşımı da yapılmaktadır.

Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı ile yapılan protokolle “Kamuda Yönetici Yetkinliklerinin Arttırılması” programı Eylül 2010 tarihinden itibaren düzenlenmektedir. Eğitim programının amacı; toplumsal, ekonomik, hukuksal ve teknolojik değişimleri takip eden ve kamu yönetiminin bu değişimlere intibakını sağlayan, bütün çözümleri rasyonel değerlendirmeler neticesinde üreten, katılımcı, saydam ve halka hizmeti esas alan ve Ülkemizi yıllar sonrasına taşıyacak kamu yöneticilerinin yetiştirilmelerini sağlamaktır.

1.7. DIŞİLİŞKİLER MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Merkez, dış ilişkiler konularında; kuramsal ve uygulamalı eğitim etkinliklerinde bulunmak, araştırmalar yapmak, yapılan araştırmaları desteklemek ve teşvik etmek, yayın faaliyetlerinde bulunmak, yatırım ve dönüşüm projelerinin hazırlanması, izlenmesi ve performanslarının değerlendirilmesi konularında danışmanlık ve yardım hizmeti sunmak, bilgi ve deneyimlerin paylaşılacağı platformlar oluşturmak, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla karşılaştırmalı çalışmalar yapmak, değişim programları ve inceleme gezilerinde bulunmak, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek, Enstitünün diğer ülkelerdeki benzer kurumlar ve kamu yönetimi alanındaki uluslararası kuruluşlarla ilişkilerini geliştirmesine ve mevcut olan ilişkilerin sürdürülmesine yardımcı olmak, Türkiye ve Orta-Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Teşkilat Kanununda Enstitünün amaçları arasında sayılan kamu yönetimi konusunda bölgesel koordinasyon merkezi olmak gibi görevleri yerine getirmektedir.. Merkez; Merkez Müdürü, Program Kurulu ve Danışma Kurulu organları ile faaliyet göstermektedir.

Tablo 22: 2010 Yılında Yapılan Protokoller

S.NO	TARİH	ÜLKE	İMZALAYANLAR	İÇERİK
1	24 Şubat 2010	T.C. Başbakanlık Devlet Personel Bşk.lığı	Sn. Mehmet TEKİNARSLAN Prof. Dr. Eyyup G.İSBİR	Ortak Eğitim Protokolü
2	5 Mayıs 2010	Pakistan	National School of Public Policy Rector Lt. Gen.Javed Hassan Prof. Dr. Eyyup G.İSBİR	İkili İşbirliği Protokol
3	6 Mayıs 2010	Çin Halk Cumhuriyeti	Mr. .Zhang Xiaojian Prof. Dr. Eyyup G.İSBİR	İkili İşbirliği Protokolü
4	11 Mayıs 2010	Fransa (ENA-Ulusal Ka- mu Yönetimi Okulu)	Philippe BASTELICA Prof. Dr. Eyyup G.İSBİR	İkili İşbirliği Protokolü
5	4 Haziran 2010	Azerbaycan -Devlet İdare- cilik Akademisi	Prof. Dr. Seyfaddin QANDİLOV Prof. Dr. Eyyup G. İSBİR	İkili İşbirliği Protokolü
6	4 Haziran 2010	Azerbaycan	Prof. Dr. Seyfaddin QANDİLOV Prof. Dr. Eyyup G.İSBİR	(KAEM) Kafkasya Kamu Yönetimi ve Araştırma Eğitim Merkezi kurulması
7	Ekim 2010	İran İslam Cumhuriyeti	...DEHKURDİ Prof. Dr. Eyyup G. İSBİR	İkili İşbirliği Protokolü

1.8. E-DEVLET MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

ARAŞTIRMA ETKİNLİKLERİ

Merkez ilk araştırma etkinliği olarak DPT destekli BİLGİYÖNET projesini başlatmıştır. 2010 yılı içinde fiilen 2011 yılında başlatılacak olan “E-Sağlıkta Ölçme ve Değerlendirme Projesi” hazırlıklarına başlamıştır.

- **Kamuda Bilgi Yönetimi (BİLGİYÖNET) Projesi**

BilgiYönet Projesi TODAİE eDevlet Merkezi'nin ilk araştırma projesidir. DPT destekli BilgiYönet Proje çalışmaları 1 Nisan 2010 itibariyle başlamıştır.

Projenin amacı, proje kapsamına alınan kamu kuruluşlarında bilgi yönetimi (bilgi boşluğu analizi ve bilgi haritalama) yaklaşımlarını ortaya koymak (mevcut durum) ve kurumların stratejilerine uygun bilgi yönetimi modeli geliştirmektir.

Projede, araştırma kapsamına alınan pilot ve ülkemizdeki kamu kuruluşlarında mevcut bilgi yönetim süreçlerini DPT Birlikte Çalışabilirlik Rehberi'ni de temel alarak ortaya koymak, analiz etmek ve diğer kamu kurumlarına ışık tutabilecek bilgi yönetimi yol haritası çıkarmaktır. Bu çerçevede, incelenen kurumların/birimlerin: mevcut bilgisini yapılandırma ve paylaşma kapasitesi, DPT Birlikte Çalışabilirlik Rehberi'ni uygulama durumları, yeni bilgi-yenilik yaratma-üretim kapasitesi (yeni hizmetler üretme ve yeni iş süreçleri), mevcut bilgi ve üretilen yeni bilgiyi denetlenme kapasitesinden hareketle kurumsal entelektüel sermayeye (insan, ilişkisel ve yapısal) olan katkısı ortaya konularak, değerlendirilmesi ve buna uygun bilgi yönetim modeli geliştirilerek sınanması hedeflenmiştir.

Bu kapsamda Tablo-23'de verilen takvime bağlı olarak aşağıda listelenen işler yürütülmüştür:

- Bilgi yönetimi konusunda ulusal ve uluslararası yazın incelemesi yapılmıştır.
- Projede öngörülen araştırma kurgulanmış ve araştırmada kullanılacak görüşme ve anket formları geliştirilmiştir.
- Pilot Kurum olarak belirlenen kriterlere uygun bulunan Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kurumu seçilmiştir. Bu kurum yetkilileri ile ön görüşmeler yapılmış ve araştırma kapsamına alınan yönetici ve personel ile derinlemesine görüşmeler yapılmıştır.
- Araştırma bulguları değerlendirmeye tabii tutularak taslak mevcut durum analizi raporu hazırlanmış ve bu raporun son şeklini verme çalışmaları devam etmektedir.
- Araştırma kapsamında öngörülen model önerisi ortaya konmuş ve öneri modeli raporunu ilk taslak raporu hazırlanmıştır. Bu raporun son şeklini verme çalışmaları devam etmektedir.
- Araştırma kapsamında öngörülen Bilgi Yönet Portal çalışmasının fizibilite çalışmaları tamamlanmış ve raporlandırılmıştır.

Tablo 23: Proje Takvimi (1. Adım)

Bilgi Yönet Projesi Zaman Çizelgesi (1. Adım)									
1 Nisan - 31 Aralık 2010									
Aylar	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Literatür									
Araştırmanın Kurgulanması									
Materyal Geliştirme									
Pilot Kurum İnceleme									
Rapor									
Öneri Modelli Rapor									
BilgiYönet Portal Tasarımı Alt Yapısını Oluşturmak									
BilgiYönet Portal İçerik Alt Yapısını Oluşturmak									
Çıktıların Gözden Geçirilmesi									
Eğitim Müfredat Taslağı Geliştirmek									
BY Çalıştay									

■ : Tatil

- **E-Sağlıkta Ölçme ve Değerlendirme Proje Hazırlığı**

Sağlık politikalarının doğru yönlendirilmesi ve maliyet etkili sağlık hizmetleri sunumu amacıyla gerek Sosyal Güvenlik Kurumu gerekse Sağlık Bakanlığı bilgi sistemlerinde toplanan veriler üzerinde bilimsel analizlerin yapılması ve doğru bilgilerin karar vericilere zamanında iletilmesi büyük önem arz etmektedir.

E-Sağlıkta Ölçme ve Değerlendirme Projesi Johns Hopkins Üniversitesi ile işbirliğine giderek bu üniversite tarafından geliştirilen ve sağlık bilgi sistemleri üzerinde analiz yapma imkanı sağlayan ACG (Adjusted Clinical Grouping) Sistemi ile sağlık hizmeti sunan kuruluşlar, ödeme kuruluşları (SGK) ve hizmetten yararlananlar için ortak bir analiz aracı geliştirilmesi amaçlanmaktadır. 2010 yılı içinde bu projenin ön yapılabilirlik görüşmeleri gerçekleştirilmiş ve buna dayalı olarak proje önerisi hazırlanarak DPT'ye sunulmuştur. Proje önerisi 2011 de uygulanmak üzere kabul görmüştür.

YAYIN ETKİNLİKLERİ

Merkezin ikinci yayını olarak; Bensghir, T.K., Topcan, F. Tarafından hazırlanan “E-İmza Türkiye’de Kamu Kurumlarında Uygulanması” kitabı basılmıştır.

E-İmza kitabı, e-imzanın kamu kurumlarında yaygınlaşmasının önündeki engellerin ortaya çıkarılması fikrinden doğmuş ve e-imzanın kavramsal yapısını, teknik ve hukuki yönlerini açıklamak, ülkemizde kamu kurumlarında e-imza uygulanma durumunu ortaya koymak üzere kaleme alınmıştır.

Merkez yayını olarak çıkarılması planlanan Kamu Bilişim Dergisi ile ilgili ön hazırlık çalışmaları yapılmıştır. Derginin e-dergi olarak çıkarılma olanakları araştırılmıştır.

EĞİTİM ETKİNLİKLERİ

- **Suriye-Türkiye e-Belediyecilik Çalıştayı (22 Mart 2010)**

Başbakanlık e-Devlet Çalışma Grubu ve Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü ev sahipliğinde gerçekleştirilen “Uluslararası e-belediyecilik Çalıştayı” 22 Mart 2010 tarihinde Suriye yerel yönetimler Bakanlığı Başkanlığında Suriye’nin Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü, bazı kamu dairelerinin bilgi işlem yöneticileri ve üst düzey bürokratlarından oluşan 13 kişilik heyetin katılımı ile gerçekleştirildi. Etkinlikte TODAİE eDevlet Merkez Müdürü Doç. Dr. Türksel Kaya Bensghir Türkiye’de eYerel Yönetimler Uygulamaları, TODAİE Yerel Yönetimler Merkez Müdürü Dr. Aslı Akay YerelNet konularında sunum yaptılar. Akıllı Kent Otomasyon Sistemi adlı projesiyle ‘Kamudan Vatandaşa e-Hizmetler kategorisinde’ eTR ödülü kazanan Söke Belediyesi e-Belediyecilik hakkında bilgi verdiler. Çalıştay da katılımcılar konuyla ilgili bilgi ve görüş alışverişinde bulundular.

- **Suriye Arap Akademisi İle İşbirliği Geliştirme Programı (15 Haziran 2010)**

15 Haziran 2010 tarihinde TODAİE ve Suriye Arap Akademisi arasında eDevlet konusunda kapasite geliştirme, kurumsal işbirliği olanaklarının ele alındığı toplantı gerçekleştirildi. Toplantıya Dr. Mouna Hassoun, Dr. Muhammad Aljalali, Eead Wali, Prof. Dr. Eyyup G. İsbir, Doç. Dr. Türksel Bensghir, Dr. Nihat Yurt, Dr. Hande Mimaroglu Özgen, Dr. Burak Tangör katıldı.

- **2.Suriye e-Yerel Yönetimler Semineri (19-20 Haziran 2010)**

Suriye yerel Yönetimler Bakanlığı ile işbirliği içinde Şam’da (Suriye) gerçekleştirilen seminerde bölgesel ve yerel düzeyde e devlet uygulamaları tartışılmıştır. 200’e yakın Suriye yerel yönetimler çalışanlarının katıldığı etkinlikte Doç. Dr. Türksel KAYA BENSGHİR TODAİE e-Devlet Merkezi Müdürü, Dr.Ramazan ALTINOK Başbakanlık,e-Devlet Danışma Grubu Başkanı, Dr. Nihat YURT e-Devlet Danışma Grubu, DPT uzmanı Çağatay TELLİ sunum yapmışlardır.

- **e-Sağlıkta Tanıya Dayalı Gruplama Çalıştayı (23 Haziran 2010)**

Johns Hopkins Üniversitesi ile İşbirliği içinde 23 Haziran 2010’ da gerçekleştirilen etkinlikte TODAİE eDevlet Merkez Müdürü Doç.Dr.Türksel Bensghir açılış konuşması, ACG-Sağlıkta Tanıya Dayalı Gruplama Konusunda Dr. Karen Kinder (Director, Johns Hopkins ACG International), Dr.Peter F.S. Lee (Senior Consultant, Johns Hopkins ACG International-Asia), Dr.Linda Dumber (Vice President of Care Management, Johns Hopkins) Healthcare sunum yapmışlardır. Aralarında SGK,Sağlık Bakanlığı, Üniversite temsilcilerinin bulunduğu 40’a yakın kamu personeli, uzman ve akademisyen etkinliğe katılmışlardır.

- Suriye INA Semineri (25-27 Ekim 2010)

Merkez, uluslararası eğitim etkinliklerini sürdürmüştür. Bu kapsamda TİKA'nın mali desteği ile Suriye INA kurumuyla işbirliği içinde eDevlet Semineri (25-27 Ekim 2010) gerçekleştirilmiştir.

Bu etkinliğe Suriye Arap Cumhuriyeti Milli Amme İdaresi Enstitüsü (INA) yönetici ve öğrencilerinden oluşan 42 kişilik heyet katılmıştır.

Seminerde, Türkiye e-Devlet Projeleri (Doç. Dr. Türksel KAYA BENSGHIR), Türkiye'de Planlama Hiyerarşisi (Doç. Dr. Aslı AKAY), Türkiye'de Planlama Deneyimi (DPT) konularında bilgiler sunulmuştur.

Ayrıca, Heyete Ankara Büyükşehir Belediyesi Kentsel Dönüşüm Projeleri, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen MERNİS ve Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü'nce de Osmanlı Arşivi ve Tapu Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS) konularında bilgilendirme yapılmıştır. Katılımcılara seminer sonunda Enstitümüz tarafından düzenlenen sertifikalar TİKA'da (Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığı) verilmiştir.

DİĞER ETKİNLİKLER

- Akıllı Sınıf –Mekan Değişikliği

E-Devlet Merkezi Akıllı Sınıfının Enstitü bünyesinde daha geniş bir mekana taşınması gerçekleştirilmiştir. Sınıfın gerekli altyapı çalışmalarından olan internet bağlantısı 02/12/2010 tarihinden itibaren TÜRKSAT tarafından gerçekleştirilmiştir.

- Akıllı Kentler-Ölçümleme Çalışması

Merkez TBD ile işbirliğine giderek Kamu BİB Çalışma Grubu ile Akıllı Kentler e-Devlet Çalışmalarında Ölçümleme çalışmalarına katkıda bulunmaktadır. Bu kapsamda kurum bünyesinde toplantılar düzenlenmiştir. 9 Kasım 2010, 24 Kasım 2010 ve 7 Aralık 2010 tarihlerinde gerçekleştirilen toplantılara üye Türksel BENSGHİR TODAİE, Özlem AŞIK DPT, Cumhuriyet ERCAN Adalet Bakanlığı, Nejat Çerçi Yurtkur, Eyüp AYAR Ankara Büyükşehir Belediyesi, Cafer ALAGÖZ Probase Bilişim Teknolojileri, Erkan SAVİN Etimesgut Belediyesi, Tuncay UZER DSİ Genel Müdürlüğü, Cemil GÖKMEN TBMM ve Serkan TÜRKAY katkıda bulunmuşlardır.

- Kurum Yetkilileriyle Yapılan Görüşmeler

- Türksat A.Ş. Bilgi ve İletişim Merkezi Direktörü Şenol GÜLGÖNÜL ile eDevlet Merkezinin etkinlik planı ile ilgili görüşmeler yapılmıştır.

- BilgiYönet Projesi kapsamında araştırma kapsamına alınacak kurumların yetkilileriyle görüşmeler yapılmıştır. Ayrıca merkez bünyesinde ve pilot kurumda BilgiYönet proje ekibiyle fiziki ve skype üzerinden çeşitli sanal toplantılar yapılmıştır.

- eDEM İnternet Sitesi Çalışmaları

Merkezin TODAİE web sayfasıyla bağlantısı bulunan ve <http://www.edevletmerkezi.org/sitetr/index.html> adresinde erişilen internet sitesinin mevcut yapısı ve içeriği geliştirilmekte ve güncellenmektedir.

- eDevlet Konularında Ulusal Konferanslara Destek

- 6-7 Mayıs 2010, Hilton Ankara'da gerçekleştirilen 2. Ulusal mDevlet Konferansı-na program desteği sunulmuştur.

- 2-3 Aralık 2010 Hilton Otelı, Ankara da gerçekleştirilen IT Governance&Audit - Bilgi Teknolojileri Yönetişim ve Denetim Konferansına merkez olarak destek verilmiştir.

2. DİĞER HUSUSLAR

2.1. KURUMSAL İLİŞKİLER

Uluslararası Toplantılar

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Fransa, Pakistan, İran, Suriye, Azerbaycan ve Çin de bulunan ve üst düzey yöneticilere kamu yönetimi eğitimi veren kurumlar ve enstitülerle müşterek araştırmalar yapmak, eğitim vermek, akademisyenler ve uzmanlar arasında değişimi sağlamak amacıyla protokoller imzalamıştır. Azerbaycan ile yapılan protokol sonucu Azerbaycan'da Kafkas Kamu Yönetimi Araştırma ve Eğitim Merkezi kurulmuştur.

TODAİE Genel Müdürü, (IIAS) Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü ve (IASIA) Uluslararası Yönetim Okulları ve Enstitüleri Birliği'nin Yönetim Kurulu üyeliğine Temmuz 2010 tarihinde Endonezya'da yapılan Genel Kurul Toplantısında seçilmiştir.

Ulusal Toplantılar

20-22 Ekim 2010 tarihleri arasında Türkiye'deki bütün üniversitelerin Kamu Yönetimi Bölümlerinin oluşturduğu 8. Kamu Yönetimi Forumu, Kamu Yönetimi ve Teknoloji konulu ulusal konferansı TODAİE tarafından düzenlenmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Türkiye'deki tek kamu yönetimi enstitüsü olmak
- Nitelikli lisans üstü programlar
- Nitelikli akademik kadro
- Kamu yönetimi alanında ders çeşitliliği
- Akademik toplumda güçlü imaj
- Genç ve dinamik bir akademik kadroya sahip olması
- Akademik kadronun disiplinler arası çalışabilme kapasitesi

- Sosyal bilimler alanında bilimsel saygınlığı olan dergilere sahip olması
- Kamu yönetimi ve ilgili alanlarda Türkiye'nin en önemli yayıncısı olması
- Güncel gelişmeleri izleme ve uyarlanma kapasitesi
- Nitelikli idari personel
- Olumlu örgüt iklimi
- Gelişmiş kurum kültürü
- Demokratik çalışma ortamı
- Kurum içinde iş organizasyon kapasitesinin yüksek olması
- Uluslararası saygınlık ve uluslararası kuruluşlarda temsil
- Yakın coğrafya ülkelerinden kamu görevlilerine kısa süreli eğitimler verilmesi
- Lisans üstü programlarda uluslararası öğrencilerin yer alması
- Kamu kuruluşları ile iyi ilişkiler
- Kamu çalışanlarının güvenini kazanmış olmak
- Eğitim süresi boyunca öğrencilerin kurumlarından ücretli izinli sayılması
- Başarılı olan yüksek lisans öğrencilerine iki kademe ilerlemesi verilmesi
- Öğretim üyeleri ile öğrenciler arasında güçlü iletişim
- Eğitim teknolojilerinin güçlü olması

B. ZAYIFLIKLAR

- İdari personel devrinin yüksekliği

C. DEĞERLENDİRME

Türkiye'deki tek kamu yönetimi enstitüsü olarak, 1952 yılından bu yana kamu yönetimi ve ilgili alanlarında eğitim, araştırma ve danışmanlık hizmeti vermesi TODAİE'nin en güçlü yönüdür. Dünyada ve ülkemizde kamu yönetimi paradigmasının hızla değiştiği ve uygulamaları dönüştürdüğü bir dönemde, Türkiye'de bu konuda önderlik yapacak kurumun TODAİE olduğu görülmektedir. TODAİE, bu süreçte, bir tarafta yürütmekte olduğu kamu yönetimi yüksek lisans ve doktora programları, diğer taraftan da kurum ve kuruluşların gereksinim duydukları kısa süreli kurs, seminer ve benzeri eğitim etkinlikleriyle, yönetimde verimliliği ve hizmetin niteliğini arttırmaya katkıda bulunmaktadır.

Enstitü, 58 yıllık tarihi boyunca yürüttüğü eğitim ve araştırma faaliyetleriyle kamunun farklı sektörlerinde ve kademelerinde çalışan binlerce kamu görevlisinin güvenini kazanmıştır. Kamu çalışanları, kamu yönetimi alanında uzmanlaşmak için TODAİE'yi tercih etmektedirler.

Kadroların niteliği Enstitü'nün yürüttüğü faaliyetlerin niteliğini de belirlemektedir. Enstitü, dinamik akademik kadrosu ile kamu yönetimi ve ilgili alanlardaki kuramsal gelişmeleri ve uygulamadaki dönüşümleri yakından izleme kapasitesine sahiptir. Yapılan araştırmalar ve bunlar so-

nucunda yayınlanan materyallerle gelişmeler yönlendirilmeye çalışılmaktadır. Lisansüstü programlar, ders çeşitliliği açısından üniversitelerdeki kamu yönetimi yüksek lisans programlarından daha kapsamlıdır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Son yıllarda dünyada ve yakın coğrafyada yaşanan hızlı siyasal ve yönetsel değişiklikler, Enstitü'yü daha önemli ve vazgeçilmez kılmaktadır. Bu dönüşüm sürecinde etkin rol almasının TODAİE'ye yeni fırsatlar yaratacağı açıktır. Özellikle AB yönetsel uyum sürecinde Enstitü kilit bir rol üstlenebilir. Bu değişim ve dönüşüm sürecine ayak uydurmaya çalışan diğer kamu kurumlarının Enstitü'nün verdiği uzmanlık eğitimlerine alternatif eğitimler veren akademiler açmaya başlaması ise bir tehdit olarak algılanabilir. Bu durum, Enstitü'nün kendisini tanıtmaya kapasitesinin düşük olmasının bir sonucu olarak yorumlanabilir. Daha etkin tanıtım faaliyetleri ile TODAİE alternatif kurumlar arasındaki üstün konumunu kamu çalışanlarına ve kamuoyuna duyurabilir. Ayrıca kamu çalışanlarına yönelik kısa süreli eğitimler veren özel kuruluşlar kendilerine özgü avantajları kullanarak mevcut talebi karşılamada paylarını arttırmaktadırlar. Enstitü'nün mali kaynak yaratma kapasitesindeki yetersizlik göz önüne alındığında bunun ne kadar ciddi bir tehdit olduğu açıktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

ŞUBAT 2011-ANKARA

Prof. Dr. Eyyup G.İSBİR
Genel Müdür

NOT: Enstitümüze 2006/10809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İç Denetçi kadrosu tahsis edilmemiş olup, 2010 yılı Sayıştay denetimi devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden aldığım bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

ŞUBAT 2011-ANKARA

Prof. Dr. Şükrü ÖZEN
Genel Müdür Yardımcısı

NOT: Enstitümüze 2006/10809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İç Denetçi kadrosu tahsis edilmemiş olup, 2010 yılı Sayıştay denetimi devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

ŞUBAT 2011-ANKARA

Tülün YÜCEL

Genel Sekreter

NOT: Enstitümüze 2006/10809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İç Denetçi kadrosu tahsis edilmemiş olup, 2010 yılı Sayıştay denetimi devam etmektedir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

ŞUBAT 2011-ANKARA

K.Cem TİMURTAŞ

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi

NOT: Enstitümüze 2006/10809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İç Denetçi kadrosu tahsis edilmemiş olup, 2010 yılı Sayıştay denetimi devam etmektedir.